

## INFORME DE AVANCE EJECUCION PLAN DE ACCION CORTE 30 DE SEPTIEMBRE

DEP	Nº	PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDADES	INDICADOR	META PROGRAMADA	META EJECUTADA A 30 SEP	avance	OBSERVACIONES			
SUBDIRECCION AMBIENTAL	1	PLANIFICACIÓN PARA LA SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL METROPOLITANA	PROYECTO 01: PLANIFICACIÓN PARA EL APOYO A LA GESTIÓN AMBIENTAL MUNICIPAL	1	Socializar y articular los instrumentos de planificación metropolitanos con los planes de desarrollo de las nuevas administraciones municipales	No. de reuniones de socialización de los instrumentos de planificación metropolitanos (PIDM, plan de acción)	4	4	100%	Se realizaron las 4 reuniones con cada uno de los municipios en las que se socializó el PIDM dime tu plan y el plan de acción ambiental para el año 2016.		
				2	Realizar informe de resultados de la gestión ambiental municipal a partir del seguimiento al SIGAM y al componente ambiental de los PDM y los POT	No. de informes	4	0	0%	Se avanza en la elaboración de los 4 informes (uno por municipio), con base en la estructura elaborada desde el primer trimestre del año para finalizar los informes en el segundo semestre de 2016.		
				3	Formular la primera fase del Plan Estratégico Metropolitano de Ordenamiento Territorial (PEMOT)	Documento Técnico de Soporte	1	1	100%	Actividad culminada con la entrega de tres documentos por parte del Equipo de Onu Hábitat, como lo son: Documento Técnico de Soporte, Documento de recomendaciones, y Cartografía Básica. Estos instrumentos resultan insumo base para el desarrollo de la Fase preliminar de formulación del Plan Estratégico Metropolitano de Ordenamiento Territorial PEMOT, que tendrá desarrollo durante el tiempo restante del año 2016. Esta Fase Preliminar, como las posteriores, serán lideradas por el equipo de expertos que integran el equipo formulador del PEMOT.		
							4	Documento con la primera fase de la formulación del PEMOT	1	0	0%	Actividad en desarrollo, liderada por el equipo formulador del PEMOT que culminará con la síntesis del diagnóstico técnico y una cartografía base
				5	Mantener y actualizar el observatorio metropolitano con el enfoque de desarrollo sustentable basado en los objetivos de desarrollo sustentable y la nueva agenda urbana	Observatorio mantenido y actualizado	1	1	100%	El observatorio metropolitano se mantiene actualizado permanentemente. A la fecha de corte de este informe se cuenta con el observatorio mantenido y actualizado.		
				6	Atender las solicitudes de revisión, concertación y aprobación del componente ambiental de los procesos de planificación municipal (POT, Otros)	% de solicitudes atendidas Vs las recibidas	100	0	0%	Se han atendido consultas puntuales relacionadas con los procesos de revisión general de los POT de los municipios de Piedecuesta, Floridablanca y Girón; pero todavía no se ha radicado formalmente solicitud alguna		
				7	Realizar el diagnóstico de la generación y manejo de residuos peligrosos de las empresas vinculadas al seguimiento por parte de la SAM	Documento con el diagnóstico	1	0	50%	Se avanza en un 50% en la elaboración del diagnóstico estructurando la información contenida en cada uno de los expedientes de seguimiento y control de la Coordinación de Aseguramiento Legal de la Subdirección Ambiental. El documento con el diagnóstico estará listo en el último trimestre del año.		
			PROYECTO 02: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA EFICIENTE GESTIÓN AMBIENTAL	8	Implementar el programa de gestión documental - PDG	Informe del PGD implementado	1	0	66%	Con este proyecto, se organizan 100 metros lineales de información y se digitaliza el 50%. A 30 de septiembre, se tiene un avance de ejecución del 66% en la actividad. El informe de resultados, se entregará en el último trimestre del año.		
				9	Realizar la modernización tecnológica del AMB para el desarrollo metropolitano sustentable	Informe de resultados	1	0	0%	Ya se adquirió la licencia de Arcgis Server, Arcgis stardar y Arcgis desktop (Portal Colombia Compra eficiente). El otro proceso contractual se encuentra publicado: el día 25 de octubre entregan propuestas. El proceso incluye compra de Video Wall, equipos de escritorio, portátiles, impresoras, discos duros, software, bases de datos.		
				10	Coordinar el funcionamiento del comité asesor ambiental	No. de Sesiones del Comité	6	3	50%	A la fecha se han realizado 3 sesiones del comité		
				11	Alimentar información alfanumérica de la Subdirección Ambiental en el SIG metropolitano	% de información alfanumérica de la SAM alimentada en el SIG	100%	75%	75%	Se ha alimentado el SIG metropolitano de enero a septiembre de 2016 con información de las coordinaciones y grupos de la Subdirección Ambiental: * Aseguramiento: Aire, Residuos peligrosos, Recurso hídrico, Fauna y Flora * Gestión del Riesgo * Ecogestión: Cultura.		
			2	CONTROL, PROTECCIÓN, RECUPERACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA FLORA Y FAUNA URBANA	PROYECTO 03: PLANIFICACIÓN, CONTROL, PROTECCIÓN, RECUPERACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA ESTRUCTURA ECOLÓGICA PRINCIPAL FRENTE AL CAMBIO CLIMÁTICO	12	Elaborar un Plan de Reforestación Urbana a partir de las obligaciones emanadas de los permisos de aprovechamiento forestal	Plan elaborado	1	1	100%	Se elaboró el plan con base en las obligaciones emanadas de los permisos de aprovechamiento forestal
						13	Implementar el plan de reforestación urbana	Informe de la implementación del plan elaborado	1	0	0%	Con base en el plan de reforestación urbana elaborado, se iniciará su correspondiente implementación, cuyos resultados se reportarán en diciembre de 2016
						14	Atender las solicitudes de material vegetal para el mejoramiento de la estructura ecológica urbana del AMB	Informe de las actividades desarrolladas	1	0	0%	El informe se elaborará al finalizar el año. No obstante, se avanza en la atención de solicitudes de material vegetal de la siguiente forma: Sembraron en el AMB en donde se entregaron 50 árboles en Girón, 50 en Piedecuesta, 25 en Bucaramanga y 25 en Floridablanca

DEP	Nº	PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDADES	INDICADOR	META PROGRAMADA	META EJECUTADA A 30 SEP	avance	OBSERVACIONES
SUBDIRECCION AMBIENTAL	2	CONTROL, PROTECCIÓN, RECUPERACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA FLORA Y FAUNA URBANA	PROYECTO 03. PLANIFICACIÓN, CONTROL, PROTECCIÓN, RECUPERACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA ESTRUCTURA ECOLÓGICA PRINCIPAL FRENTE AL CAMBIO CLIMÁTICO	15 Realizar acciones de recuperación y mantenimiento de zonas verdes y flora urbana del AMB	Convenios suscritos	2	1	50%	Se ha suscrito un convenio con la EMAB para prevención y atención emergencias por fenómenos naturales en Bucaramanga
			PROYECTO 04. CONTROL DE SOBREPoblación DE ESPECIES SILVESTRES Y DE ESPECIES EXÓTICAS INVASORAS	16 Atender las solicitudes de control en áreas con presencia de especies invasoras	% de atención de solicitudes	100	100	100%	Se han recibido y atendido a la fecha en la entidad (enero a septiembre de 2016) 150 solicitudes. Así mismo se han recolectado 878 Kilos de caracol africano, gracias a la cuadrilla de control al caracol africano, destinada a la recolección de esta plaga exótica invasora.
	3	IMPLEMENTACIÓN DEL CENTRO METROPOLITANO DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA FAUNA SILVESTRE Y DOMÉSTICA	PROYECTO 05. PLAN DE ATENCIÓN INTEGRAL AL RECURSO FAUNA	17 Realizar acciones de apoyo a los municipios en la atención y gestión integral del recurso fauna	Informe de las acciones desarrolladas	1	0	0%	Se esta revisando la normativa para definir cómo la autoridad ambiental puede ayudar a los municipios. Hasta el momento apunta a que debe ser apoyo de divulgación, de acuerdo con lo establecido en la Ley 1774 de 2016
	4	GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO	PROYECTO 6. CONOCIMIENTO PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO	18 Mantener activo el comité técnico para el diseño de una red de alertas tempranas articulada con el sistema regional y nacional	Comité técnico funcionando	1	0	0%	El comité se pone en funcionamiento una vez se realice la compra e instalación de la fase piloto de la red de alertas tempranas (tiempo previsto: 9 meses)
				19 Iniciar el proceso de compra de los equipos de la fase piloto de la red de alertas tempranas, en el marco del proyecto de la UNGRD	Informe de los equipos adquiridos para la fase piloto	1	0	0%	La entidad elaborará el CDP correspondiente a su aporte para participar en el proyecto de la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres
				20 Suscribir un convenio para la gestión de información geoespacial como instrumento de apoyo para la toma de decisiones para el desarrollo metropolitano sustentable	Convenio suscrito y en funcionamiento	1	1	100%	El convenio interadministrativo entre el AMB y la UIS se suscribió el 30 de septiembre con el objeto de consolidar el sistema de información geográfica del AMB - fase I
				21 Suscribir un convenio para la implementación de un programa piloto de alertas tempranas - (Sistema de caudalímetros)	Convenio suscrito	1	0	0%	Convenio en etapa de definición de alcances
				22 Actualizar estudios detallados de amenaza, vulnerabilidad y riesgo - AVR en el AMB por inundación	No. de estudios de AVR por inundación actualizados: Río de Oro y Río Frio	2	0	0%	Estudios en etapa precontractual para formalizar en el mes de octubre. Se tiene previsto la actualización de los estudios de AVR por inundación de Río Oro y Río Frio.
				23 Elaborar estudios de amenaza, vulnerabilidad y riesgo - AVR de la zona de deslizamiento de Ciudad Norte	No. de investigación del subsuelo correspondiente al deslizamiento de la zona norte del municipio de Bucaramanga	1	0	0%	Estudios en proceso contractual. Contempla Barrios Lizcano, La Esperanza, Mirador, José María Córdoba, Villa Helena, Villa Rosa y Villa María
				24	No. de estudios de AVR por remoción en masa elaborados	1	0	0%	
				25 Mantener en funcionamiento el sistema de información Geográfica para la Gestión del Riesgo (SIGER)	SIGER funcionando	1	1	100%	Se ha realizado actualización permanente de la Base de Datos del SIGER. A 30 de septiembre están relacionados 99 informes técnicos en el SIGER.
	4	GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO	PROYECTO 7. REDUCCIÓN DEL RIESGO Y ACCIONES DE ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO	26 Elaborar proyectos (estudios y diseños) de reducción y mitigación del riesgo de desastres	Proyectos formulados	12	0	0%	Proyectos en etapa precontractual. Los que se tienen previstos son: * Floridablanca: (1. Santa María de Cañaveral. 2. Cumbre sector ramal (Calle 37 No 6E-19) 3. Bellavista Casas. 4. Santa Ana). * Bucaramanga (5. José A. Morales. 6. Pan de Azúcar bajo. 7. Balcones del Kennedy. 8. Pablo VI. 9. Campo Hermoso). * Piedecuesta (10. Bariloche II Etapa. 11. Villa Liseth - San Pedro). * Girón (12. Balcones del Portal).
27 Construir obras de reducción y mitigación del riesgo de desastres				Obras construidas	9	5	56%	Las 5 obras construidas son: 1. San Silvestre (Piedecuesta) 100%. 2. I.E Cavirey (Piedecuesta) 100%. 3. La Castellana (Piedecuesta) 100%. 4. Los Nogales (floridablanca) 100%. 5. Plazuela Real (Bucaramanga) 100%. 6. Los Acacios (Girón) 60%. 7. Villanueva (Piedecuesta) 0%. 8. Balcon del Portal (Girón) 0%. 9. Quintas del LLanito (Girón) 0%	
			28 Acompañar y asesorar técnicamente las solicitudes asociadas a eventos dañinos de toda escala	Solicitudes atendidas/recibidas	100%	100%	100%	Se han atendido 86 requerimientos: 45 de Bucaramanga, 19 de Floridablanca, 14 de Girón y 8 de Piedecuesta.	
			29 Acompañar y asesorar técnicamente las solicitudes asociadas a eventos dañinos de toda escala	Bolsa de exploración geotécnica para la atención de solicitudes asociadas a eventos dañinos	1	0	0%	Bolsa en etapa precontractual	

DEP	Nº	PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDADES	INDICADOR	META PROGRAMADA	META EJECUTADA A 30 SEP	avance	OBSERVACIONES	
SUBDIRECCION AMBIENTAL	4	GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO	PROYECTO 8. MANEJO DE DESASTRES	30	Atender las solicitudes de expedición de lineamientos ambientales para obras de construcción en las áreas urbanas del AMB (Infraestructura, Urbanismo y Arquitectura), y realizar seguimiento y control	Solicitudes atendidas/recibidas	100%	100%	100%	Se han expedido 20 Lineamientos ambientales para obras, 13 para Bucaramanga, 3 para Girón, 2 para Floridablanca y 2 para Piedecuesta. Además las visitas restantes (15), se realizaron requerimientos de información complementaria. Igualmente se realizaron 16 visitas de seguimiento a los lineamientos ambientales entregados en el AMB. Por cada lineamiento ambiental entregado existe el expediente respectivo.
				31	Realizar la gestión predial requerida para la gestión del riesgo de desastres	Informe de la gestión predial realizada	1	0%	0%	Para las obras a ejecutar en el municipio de Girón, se realizarán las notificaciones de declaratoria de utilidad pública de los predios.
				32	Apoyar a los Consejos Municipales para la Gestión del Riesgo de Desastres (CMGRD) en la adopción de protocolos para el manejo de desastres	Protocolos adoptados	2	0	0%	Se entregaron 4 protocolos para Piedecuesta en: Aislamiento y seguridad, Remoción de escombros, Servicios básicos y Soporte Jurídico. Los cuales se encuentran en revisión por parte del Municipio.
				33	Apoyar las solicitudes de los municipios en la atención de desastres de acuerdo con lo establecido en los Planes Municipales de Gestión del Riesgo de Desastres	Solicitudes atendidas	100%	100%	100%	Se atendieron las solicitudes de los municipios de la siguiente manera: 7 solicitudes de Floridablanca (4 reuniones de CMGRD y 3 recorridos técnicos), 3 reunión del CMGRD en Piedecuesta, 4 reuniones del CMGRD en Bucaramanga y 7 reuniones del CDGRD, para un total de 21 acompañamientos.
				34		Bolsa de maquinaria disponible para la atención de desastres por monto agotable	1	0,68	68%	Existe un Bolsa mínima por \$19 millones en ejecución. Se han atendido los siguientes sectores: En la Transversal Oriental (Floridablanca), en el sector de la cárcel de la mujeres y de Estoraques (Bucaramanga).
	5	ASEGURAMIENTO LEGAL AMBIENTAL METROPOLITANO	PROYECTO 9. COORDINACIÓN JURIDICA AMBIENTAL	35	Sustanciar y hacer seguimiento a los procesos sancionatorios, medidas preventivas y trámites ambientales (licencias, permisos y/o autorizaciones)	% de procesos sustanciados	100%	100%	100%	Con corte a 30 de septiembre de 2016, se ha dado inicio a 18 procesos sancionatorios, imponiéndose 16 medidas preventivas las cuales fueron legalizadas mediante el respectivo acto administrativo suscrito por el Subdirector Ambiental y se adelantaron 13 trámites ambientales permisos
				36	Elaborar un protocolo de apoyo interinstitucional de reacción ambiental inmediata metropolitana 24/7	Protocolo elaborado	1	0	0%	Se elaboró la versión preliminar del protocolo para su primera revisión. El documento final estará listo para diciembre de 2016
			37	Gestionar y obtener la acreditación del IDEAM para el programa de control a fuentes móviles	Documento de acreditación	1	0	0%	Se adelantó el contrato administrativo para la realización de la auditoria de autorización inicial que se llevará a cabo el último trimestre del año.	
			38	Hacer seguimiento y control a las empresas que generan emisiones de gases contaminantes por fuentes fijas y demás actividades comerciales que generan afectación por ruido	No. de empresas con fuentes fijas de emisiones en seguimiento y control	30	27	90%		
			39		No. de establecimientos que generan afectación por ruido en seguimiento	20	18	90%		
			40	Suscribir los convenios con las secretarías de tránsito del AMB para la implementación del comparendo ambiental por contaminación de fuentes móviles	Convenios suscritos con las Secretarías de Tránsito del AMB	4	0	0%	Se avanza en la elaboración de los estudios previos de los convenios a suscribir	
			41	Realizar operativos de control a la contaminación de fuentes móviles con las Secretarías de Tránsito de cada municipio	No. de operativos realizados	10	10	100%		
			42	Realizar seguimiento y control a Centros de Diagnóstico Automotriz (CDA) autorizados en el AMB	No. de CDA en seguimiento y control	11	11	100%	Ya reportado en el informe anterior.	
			43	Realizar seguimiento y control a las empresas obligadas a implementar el plan de contingencia para el transporte y acopio de hidrocarburos y sustancias nocivas	No. de empresas en seguimiento y control	30	24	80%	A la fecha la SAM cuenta con 24 PDC en evaluación y seguimiento. El 20 de Octubre se publicó la resolución por la cual se adoptan los términos de referencia del AMB para la elaboración de los planes	
			44	Realizar seguimiento y control a las empresas con fuentes fijas de emisión de olores ofensivos de la zona industrial de Chimitá	No. de empresas en seguimiento y control	5	5	100%	Plan de Trabajo Fuentes de Emisión. Ya reportado en el informe anterior	
			45	Hacer seguimiento y control a establecimientos que realizan vertimientos y/o que se abastecen de aguas subterráneas o superficiales	No. de establecimientos en seguimiento	40	47	100%	Ya reportado en el informe anterior.	
			46	Evaluar y hacer seguimiento a los Planes de Saneamiento y Manejo de Vertimientos (PSMV) presentados por las empresas de servicio público de alcantarillado	No. de PSMV en evaluación y seguimiento	2	1	50%	Ya reportado en el informe anterior.	
			47	Evaluar y hacer seguimiento a los programas de uso racional y eficiente del agua (URA) reportados por las empresas de acueducto del AMB	No. de programas URA evaluados	2	1	50%	Se encuentra en evaluación el programa URA reportado por el Acueducto Metropolitano de Bucaramanga	
			48	Coordinar y realizar operativos en vía, de control al tráfico ilegal de flora silvestre	No. de operativos realizados	5	1	20%		
			49	Realizar el seguimiento y control a empresas forestales	No. de empresas forestales en seguimiento y control	100	104	100%		
			PROYECTO 10. EVALUACION, SEGUIMIENTO Y CONTROL A LOS RECURSOS NATURALES	50	Realizar seguimiento y control al cumplimiento de compensaciones	No. de informe de seguimiento y control realizado	1		0%	En el informe anterior se registraron 5.609 árboles a la fecha de corte 30 de junio de 2016. A 30 de septiembre de 2016, 4 proyectos han cancelado un total de \$ 271.287.324 por concepto de compensaciones forestales, que corresponden a 3.755 árboles compensados. De igual forma, xx proyectos han compensado xxx árboles

DEP	Nº	PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDADES	INDICADOR	META PROGRAMADA	META EJECUTADA A 30 SEP	avance	OBSERVACIONES	
SUBDIRECCION AMBIENTAL	5		RECURSOS RENOVABLES Y AL AMBIENTE: AIRE, AGUA, FLORA, FAUNA Y SUELO	51	Realizar operativos de control al tráfico ilegal de fauna	No. de operativos realizados	50	84	100%	A 30 de Septiembre se han realizado 84 operativos de control al tráfico ilegal de Fauna Silvestre.
				52	Atender y valorar la fauna silvestre incautada y puesta a disposición del AMB	% de fauna atendida y valorada	100%	100%	100%	A la fecha se han atendido 1.060 individuos de Fauna Silvestre
				53	Elaborar el documento técnico básico para la reglamentación del recurso suelo en el AMB	Documento técnico de soporte elaborado	1	0	0%	
		PROYECTO 11: EVALUACIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE RESIDUOS ORDINARIOS Y PELIGROSOS	54	Realizar el seguimiento y control a las actividades del sector salud y otras, establecidas en el Decreto 351 de 2014	No. de actividades del sector salud y otras establecidas en el Decreto 351 de 2014, en seguimiento y control	500	525	100%	A 30 de septiembre se cuenta con 525 actividades del sector salud en seguimiento	
			55	Realizar seguimiento permanente al sitio de disposición final el Carrasco	No. de informes técnicos de seguimiento realizados	12	9	75%	Se elabora un informe mensual de seguimiento	
			56	Realizar seguimiento y control a las empresas gestoras de residuos peligrosos	No. de empresas gestoras de residuos peligrosos en seguimiento y control	5	7	100%	Se cuenta con 7 empresas gestoras de respel en seguimiento	
			57	Realizar seguimiento y control a las actividades de plazas de mercado, estadios y terminales de transporte establecidas en la resolución 085 de 2015	No. de establecimientos en seguimiento y control	30	40	100%	Se cuenta con 40 establecimientos en seguimiento	
			58	Realizar seguimiento y control al componente de aprovechamiento de los PGIRS municipales	No. de informes de seguimiento y control	4	4	100%	Reportado en el informe anterior	
			59	Realizar el censo de los técnicos encargados del mantenimiento de los aires acondicionados y equipos de refrigeración	Censo realizado	1	1	100%	El censo fue realizado a partir de levantamiento de información secundaria actualizada de técnicos y empresas de mantenimiento de sistemas de refrigeración y aire acondicionado	
			60	Hacer seguimiento y control a las empresas generadoras de residuos peligrosos - respel	No. de empresas generadoras de respel en seguimiento y control	50	55	100%	Se cuenta con 55 empresas generadoras de respel en seguimiento	
			61	Apoyar los Comités Técnicos Interinstitucionales de Educación Ambiental CIDEA	No. de Comités apoyados	4	5	100%	Se han apoyado 5 CIDEA: 1. Se gestionó ante la Secretaria de Educación la inclusión del AMB en el CIDEA departamental. 2. Bucaramanga: se llevaron a cabo 2 reuniones con la participación de 6 entidades en donde se socializó el acuerdo 407 de 2015, Ruta Educativa Ambiental Acualago y el programa nacional de educación ambiental. 3. Floridablanca: Con un promedio de 7 entidades participantes se adelantaron los ajustes al acto administrativo al reglamento interno CIDEA y socialización Ruta Ambiental Acualago. 4. Girón: Con la participación de un promedio de 4 entidades en este municipio se organizaron actividades interinstitucionales, limpieza de quebradas, recuperación de zonas verdes y jornadas ambientales llevadas a cabo en barrio Rincon de Girón, Villa Campestre, El Poblado. 5. Piedecuesta: Se socializó ruta ambiental Acualago, borrador del convenio con la Secretaria de Educación y socialización del programa nacional ambiental y convocatoria a participar en PROCEDAS 2016.	
62	Asesorar y acompañar la inclusión de la Dimensión Ambiental en la Educación Formal, a través de los PRAE – PRAU	PRAE asesorados y acompañados	73	66	90%	Se ha acompañado el desarrollo de 66 PRAE, a través de 209 visitas de asesoría, seguimiento a PRAE, concertación de actividades, coordinación de instituciones educativas para visitar Acualago, en los temas de: Cambio Climático, residuos sólidos, cero papel, 3 R, ahorro del agua, ahorro de energía, acompañamiento a Instituciones Educativas en firma de pacto ambiental (Colegio Aurelio Martínez Mutis, Colegio Politécnico, Colegio Luis Carlos Galán Sarmiento), concurso de dibujo infantil (Escuela Normal), Biodiversidad y caracol africano, medición de ruido, organizada por la Policía Ambiental, capacitando una población estimada de 5558 estudiantes, a través de 7 eventos en Bucaramanga, 16 en Girón, 10 en Piedecuesta, y 24 en Floridablanca.				

DEP	Nº	PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDADES	INDICADOR	META PROGRAMADA	META EJECUTADA A 30 SEP	avance	OBSERVACIONES	
SUBDIRECCION AMBIENTAL	6	CULTURA AMBIENTAL METROPOLITANA	PROYECTO 12. EDUCACIÓN PARA LA CULTURA AMBIENTAL METROPOLITANA							
			63		PRAUS asesorados y acompañados	2	2	100%	Se vienen asesorando y acompañando 2 PRAU de la UDES y las UTS a través del desarrollo de eventos masivos como: Todos Contra El Derroche, en el marco del día mundial del agua y capacitaciones con los líderes de los PRAU a fin de presentar el plan operativo de desarrollo del mismo.El PRAU por parte de integrantes de la Red de Jóvenes de los estudiantes de las Unidades Tecnológicas de Santander se denomina "UN LLAMADO A TU CONCIENCIA"	
			64	Realizar capacitaciones y talleres en temas de educación y cultura para la adaptación al cambio climático	No. de capacitaciones y talleres realizados	60	17	28%	Durante los meses de julio a septiembre, se llevaron a cabo en los 4 municipios que integran el AMB, un total de 8 capacitaciones en los temas de residuos sólidos, cambio climático, jornadas ambientales, limpieza de cañadas, siembra de arboles y sensibilización puerta a puerta, con una población estimada en 650 participantes.	
			65	Fomentar el uso de la bicicleta como medio alternativo de transporte en el AMB	Bicipuntos instalados	2	0	0%	El equipo de Cultura Ambiental, apoyó el evento Ponte Bici, organizado por el Observatorio Metropolitano, atendiendo reunión con la comunidad vecina a la Quebrada la Iglesia Comuna No. 9 y 10 de Bucaramanga, para la ejecución del evento Ponte Bici y entrega del Parque Quebrada La Iglesia. La adquisición de los bicipuntos se encuentra en proceso.	
			66	PROYECTO 13. ANIMACIÓN, PARTICIPACIÓN SOCIAL Y COMUNICACIÓN PARA LA GESTIÓN AMBIENTAL METROPOLITANA	Diseñar e implementar la ruta ambiental metropolitana	Ruta diseñada e implementada	1	1	100%	Las actividades desarrolladas en el diseño e implementación de la Ruta Educativa Ambiental son: * Fase de ensayo y prueba de la ruta Acualago * Gestión de la participación de instituciones educativas en el lanzamiento de la ruta Acualago con la asistencia de la comunidad educativa de: Andrés Páez de Sotomayor, Aldeas Infantiles, Rafael Pombo, Instituto Promoción Social; * Gestión y participación en las visitas de las siguientes instituciones educativas a la ruta Acualago: Aurelio Martínez Mutis, Campo Hermoso, Crecer Sano, CIDEAM, Instituto MINCA, Barrio Hacienda San Juan, Grupo REDES, Neil Armstrong, Colegio Carlos Vicente Rey, Centro de Comercio y Escuela Normal * Gestión y promoción de esta ruta en reuniones: CIDEA, Secretarías de Educación, Rectores Colegios Girón, Red de Jóvenes, Juntas de Acción Comunal y enlace entre AMB-JAC Girón, JAC Piedecuesta (San Marcos, San Francisco, San Cristóbal, Centro Juvenil Amanecer Padres Somascos, Esperanza III, Mutis, San Francisco de Asis, Gustavo Cote Uribe, Gonzalo Jiménez Navas, Gabriel García Márquez, Azuero, El Carmen, Rafael Pombo y Red de Jóvenes de Floridablanca; este proceso se hizo a través de establecimiento enlace, envío de documentos y requisitos En total en este periodo participaron en la ruta, un promedio 1100 niños, jóvenes y adultos.
			67	Realizar eventos masivos de participación social para el mejoramiento ambiental del AMB	No eventos realizados	6	5	83%	Durante este periodo se llevó a cabo la celebración del Día Internacional de la preservación de la capa de ozono - 16 de septiembre. En el anexo se explica la manera como se celebró y en cuáles instituciones educativas.	
			PROYECTO 13. ANIMACIÓN, PARTICIPACIÓN SOCIAL Y							
				68	Apoyar e impulsar a los Proyectos Ciudadanos de Educación Ambiental: PROCEDA	No. de PROCEDA asesorados y acompañados	8	5	63%	Se apoyó e hizo seguimiento a los siguientes PROCEDA: * Barrio San Francisco en residuos sólidos, * En Floridablanca se hizo seguimiento a PROCEDA del Barrio Bucarica, Sector 9 y capacitación PROCEDA comprendo ambiental/cultura ambiental para la concertación e implementación de normas de uso y convivencia dentro del Parque Metropolitano Las Mojarras, junto con la socialización de la ruta ambiental ACUALAGO. Se atendió invitación desde el CIDEA de Girón para socializar convocatoria PROCEDA 2016; en total para este año se inscribieron a través de la presentación de propuestas por parte de líderes comunales, Red de Jóvenes y Juntas de Acción Comunal así: Bucaramanga, 6 PROCEDA, Fca 2, Girón 16, cuyos temas centrales giran en torno a Plan Padrino Parque, Embellecimiento Zonas Verdes Barriales y Permacultura Urbana (Huertas verticales).

DEP	Nº	PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDADES	INDICADOR	META PROGRAMADA	META EJECUTADA A 30 SEP	avance	OBSERVACIONES	
SUBDIRECCION AMBIENTAL	6	CULTURA AMBIENTAL METROPOLITANA	COMUNICACIÓN PARA LA GESTIÓN AMBIENTAL METROPOLITANA	69	Capacitar a los diferentes grupos de dinamizadores ambientales (Comités ecológicos, promotores ambientales y red de jóvenes de ambiente)	No. de grupos de dinamizadores capacitados	3	1	33%	Se llevaron a cabo procesos de sensibilización y capacitación frente a diversos temas ambientales en Floridablanca ASOVILAGO: 60 participantes con el tema de prevención y manejo del Caracol Africano; Girón SENA: Producción más limpia con 57 asistentes. Con respecto a la red de jóvenes de ambiente, se incrementó con la inscripción de 28 jóvenes de Girón y Floridablanca, y se gestionó y convocó la participación de estos jóvenes en el II Encuentro Regional de la Red, en donde se socializó los alcances de acuerdos de eventos en San Gil Y Bogotá, esta actividad fue convocada por el MADS.
				70	Atender las necesidades de socialización, divulgación y comunicaciones requeridas por el AMB para el desarrollo metropolitano sustentable	Informe de resultados	1	0	0%	Se estan apoyando las actividades requeridas. El informe final se presentará al finalizar el año
				71	Apoyar la logística requerida para la ejecución de la estrategia de comunicación e información para la cultura metropolitana sustentable	Informe de resultados	1	0	0%	El operador logístico contratado se encuentra a cargo de la implementación de la estrategia de comunicación e información para la cultura metropolitana sustentable
				72	PROYECTO 14: AUTOGESTIÓN AMBIENTAL EMPRESARIAL Fomentar la autogestión ambiental empresarial en el AMB (capacitación y otros mecanismos de promoción)	No. de acciones de fomento desarrolladas	40	40	100%	Se adjunta informe con la descripción de las acciones desarrolladas
	7	IMPLEMENTACIÓN DE PARQUES METROPOLITANOS	PROYECTO 15: DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE PARQUES METROPOLITANOS	73	Cofinanciar los estudios, diseños y supervisión para nuevos parques metropolitanos	Estudios y diseños	2	0	0%	Se encuentra en proceso precontractual la Caracterización e inventoria de parques: 1. El Loro - La Rosita, 2. Agua III, 3. Río de Oro - sector nororiental y 4. Parapente. De igual forma el diseño urbano y arquitectónico Parque del Agua fase II (con estudios complementarios), diseño urbano y arquitectónico de Parque del Agua fase III y definición de restauraciones requeridas en fase I
				74	Cofinanciar la construcción y restauración de parques metropolitanos	Parques metropolitanos cofinanciados	2	0	0%	Se encuentra en proceso precontractual la construcción del Parque contemplativo de Piedecuesta. De igual forma, los estudios contemplados en la meta anterior, generarán la información requerida para la construcción de nuevos parques metropolitanos.
				75	Gestionar la administración y operación de los parques metropolitanos construidos	No. de parques en operación	2	2	100%	Los parques metropolitanos las Mojarras y Quebrada la Iglesia, actualmente se encuentran en operación y abiertos al publico.
				76	Realizar la gestión predial requerida para nuevas fases de parques metropolitanos	Informe de la gestión predial realizada	1	0	0%	Se elaborará en diciembre de 2016
	9	GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS	PROYECTO 17: GESTIÓN INTEGRAL DE LOS RESIDUOS	77	Desarrollar acciones orientadas al fomento de la campaña Operación Separe	No. de acciones desarrolladas	4	0	0%	El 9 de septiembre de 2016, el AMB publicó en el Secop el proceso contractual de Subasta Inversa, para la compra de catorce (14) Motocarros de Carga, con el fin de desarrollar la estrategia denominada " Fortalecimiento de la Ruta de Recolección Selectiva y Reciclaje Inclusivo en el Área Metropolitana de Bucaramanga", en donde se pretende entregar, 6 motocarros a los recicladores del municipio de Bucaramanga, 4 a los recicladores de Floridablanca, 2 a los recicladores de Girón y 2 a los recicladores de Piedecuesta.
				78	Promover una estrategia de recolección de residuos posconsumo y de reciclaje en el AMB	Estrategia implementada	1	0	0%	Es importante resaltar que para diseñar la estrategia de recolección de residuos posconsumo, se realizó un diagnostico de 17 barrios del AMB, en donde se pretende desarrollar dicha estrategia
				79	Apoyar jornadas de recolección de residuos inservibles en el AMB	No. de jornadas	10	5	50%	A 30 de septiembre de 2016, se han realizado 5 jornadas de recolección de residuos inservibles en el AMB
				80	Mantener en operación el punto limpio metropolitano	Punto limpio en operación	1	1	100%	El punto limpio se encuentra en operación mediante un convenio de asociación entre el AMB y la Cooperativa de recicladores Bello Renacer
				81	Mantener en operación el punto limpio metropolitano	Reportes del registro y análisis del almacenamiento de residuos posconsumo y reciclaje	2	1	50%	Se tenían previstos 2 reportes: uno semestral. Ya se reportó el primero con corte a 30 de junio y el segundo se presentará al finalizar el año
10	CONTROL A LA CONTAMINACIÓN	PROYECTO 18: GESTIÓN INTEGRAL DEL RECURSO HÍDRICO	82	Cofinanciar los diseños de la PTAR del Río de Oro	Diseño cofinanciado	1	0	0%	Se ha adelantado ajustes técnicos, financieros y jurídicos del convenio interadministrativo para la fase de preinversión (estudio de factibilidad y diseños definitivos) por valor de 10.400 millones. Se espera que para el mes de noviembre esté listo.	
			83	Elaborar un acuerdo metropolitano de adopción del plan de saneamiento hídrico metropolitano	Acuerdo metropolitano elaborado	1	0	0%	Documento técnico en revisión	
			84	Monitorear la calidad del agua superficial y de vertimientos del AMB	No. de informes de monitoreo de calidad del agua superficial	5	0	0%	El correspondiente contrato fue adjudicado a finales del mes de septiembre de 2016	
			85	Monitorear la calidad del agua superficial y de vertimientos del AMB	No. informes de monitoreo en vertimientos municipales (4 EMPAS, 2 PDS)	6	0	0%		
			86	Monitorear la calidad del agua superficial y de vertimientos del AMB	No. de monitoreos de control a establecimientos que vierten aguas residuales a la red de alcantarillado y corrientes hídricas	15	0	0%		

DEP	Nº	PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDADES	INDICADOR	META PROGRAMADA	META EJECUTADA A 30 SEP	avance	OBSERVACIONES					
SUBDIRECCION A	10	CONTAMINACION AMBIENTAL URBANA		87	No. de monitoreos para el seguimiento de usuarios de tasa retributiva	5	0	0%						
				88	Informe de las mediciones realizadas con los equipos doppler	1	0	0%						
				89	Elaborar un documento complementario del plan de saneamiento hidrico metropolitano con informacion sobre estudios, diseños, acciones e inversiones	1	0	0%	Documento en elaboración					
				90	Apoyar la implementación de un programas de control de pérdidas	1	0	0%						
				91	Suscribir un convenio de cooperación técnica para la gestión de la calidad del aire, ruido ambiental y olores ofensivos en el AMB	1	0	0%						
	11	RECUPERACIÓN Y CONSERVACIÓN DE RECURSOS HÍDRICOS	PROYECTO 19. GESTIÓN INTEGRAL DE LA CALIDAD DEL AIRE	92	Cuantificar las emisiones de sustancias causantes de olores ofensivos en fuentes fijas priorizadas del AMB	Informe de la cuantificación de emisiones de olores ofensivos en fuentes fijas priorizadas del AMB	1	0	0%					
				93	Desarrollar acciones de recuperación y conservación de áreas de especial importancia ecosistémica, incluidas las del sistema regional de áreas protegidas en el territorio metropolitano	No. de acciones desarrolladas	2	0	0%	Se realizara en el ultimo trimestre del año.				
				<b>TOTAL SUBDIRECCION AMBIENTAL</b>							<b>46%</b>			
				SUBDIRECCION PLANEACION E INFRAESTRUCTURA	DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA VIAL METROPOLITANA	1	Conexión Alterna Centro – Ciudadela Real de Minas pasando por San Miguel	1	Terminación y Entrega de Obras Tramo III al Municipio y Liquidación del Convenio 048 de 2005	No. Días Ejecución / No. Días Programados * 100	Firma del Acta de Liquidacion convenio 048 de 2005	70%	70%	Se realizó inspeccion para recibo de Recibo de Obra y Tramite ante Oficina de Alumbrado público para Recibo de Obras correspondientes por parte del Municipio. Se adelantó tramite de Recibo de Obra y Liquidacion del Contrato de Obra e Interventoria.
						2	Transversal del Bosque	2	Terminación y Entrega de Obras Tramo II al Municipio y Liquidación proceso de Valorización	No. Días Ejecución / No. Días Programados * 100	Acta liquidacion Proceso de Valorizacion	40%	40%	Se realizó inspeccion, Ensayos y Dictamen Pericial para determinar causas de deterioro por hundimiento de la calzada vehicular en sitios puntuales. Se siguió proceso juridico al respecto.
3	Tercer Carril Floridablanca – Piedecuesta y Obras Complementarias	3	Supervisar y Liquidar Convenio AMB – FCV y Liquidar Proceso de Valorización Tercer Carril			No. Días Ejecución / No. Días Programados * 100	Terminacion de compra de predio y obras complementarias	33%	33%	Se realizó una (1) de las Tres (3) reuniones de verificacion de cumplimiento de requisitos del Convenio				
4	Estudios y Diseños de Proyectos del Plan Vial Metropolitano: <b>Transversal de Malpaso – Transversal de Guatiguará, Circunvalar de Guatiguará – Conexión El Bueno-Anillo Vial</b>	4	Gestión, Formulación y Elaboración de Estudios y Diseños proyectos viales varios			No. de Km-Carril diseñados	Un proyecto vial diseñado integralmente	30%	30%	Se adelantaron los levantamientos fotogrametricos con Dron (UAV) para obtner el levantamiento topografico de los corredores de la Transversal de Guatiguará y Circunvalar de Guatiguará. Se adelanto proceso y firma del convenio No. 0238 de 2016 con la UIS para la elaboracion de los Estudios y Diseños de la Transversal de Malpaso, pero fué necesario Liquidarlo d e común acuerdo y de manera anticipada ante sucesos de Intervención por apte de terceros sobre el corredor vial.				
CTURA	5	SISTEMA DE EQUIPAMIENTOS, PARQUES Y ESPACIO PUBLICO	Estudios, Diseños y Construcción de Proyectos de Espacio Público y/o Equipamiento Metropolitano: <b>Parque del Agua Fase III – Parque del Parapente – Parque Lineal Rio de Oro sector Nororiental – Parque del Loro y La Rosita</b>	5	Formulación, Caracterización de zonas, Elaboración de Estudios y Diseños y/o Construcción de Parques Metropolitanos	M2 de Espacio Público y/o Equipamiento caracterizado, diseñado y/o Construido	Un proyecto de especio publico y/o equipamiento Metropolitano caracterizado, diseñado y/o contruido	20%	20%	Se avanzó en la formulación de los documentos de contratación requeridos: Anexo técnico, estudio de mercado, matriz de riesgo, pliego de condiciones				

DEP	Nº	PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDADES	INDICADOR	META PROGRAMADA	META EJECUTADA A 30 SEP	avance	OBSERVACIONES	
SUBDIRECCION PLANEACION E INFRAESTRUC	6	PLANEACION Y DESARROLLO URBANO	Observatorio Metropolitano	6	Recopilación, Mantenimiento, Análisis y Actualización de Información en el Observatorio Metropolitano	No. de boletines Informativos actualizados emitidos en el año	Actualización de Indicadores y eision de boletines informativos mensuales	75%	75%	El Observatorio Metropolitano ha actualizado a la fecha 189 indicadores que corresponden a la Sustentabilidad Ambiental Urbana, Económica Urbana y Social Urbana. A su vez, el Observatorio Metropolitano ha trabajado en el desarrollo de mas indicadores en el marco de la ejecucion de otros proyectos como lo son: 1. Laboratorios de ciudad - Piedecuesta: Se crearon y midieron 149 indicadores que corresponden al analisis de un asentamiento informal del municipio de Piedecuesta, este analisis centró su enfoque en la medicion de datos cualitativos y cuantitativos, con el fin de hacerle seguimiento a los ODS, al IPU y a datos representativos de la comunidad, todo enfocado a la toma de decisiones. 2. Demografía y economía - Experiencia exitosa AMB para Gobernacion de Boyaca: Se crearon 120 indicadores que revelaban datos demograficos y economicos de 15 municipios del departamento de Boyacá, el Observatorio realizo esta medicion con el fin de identificar la dependencia y relacion entre los 15 municipios conurbados con el fin de la posible creacion del Area Metropolitana de Tunja, Boyacá. 3. Objetivos de Desarrollo Sostenible: En el marco de la implementación de la Nueva Agenda Urbana, se crearon 102 indicadores que permitieron hacerle seguimiento al cumplimiento de metas de los Objetivos de Desarrollo Sostenible en el Area Metropolitana de Bucaramanga.
			Desarrollo e Implementación de Hechos Metropolitanos	7	Incorporación de Planes, programas, proyectos y metas relacionadas con los Hechos Metropolitanos en los Planes de Desarrollo Municipal	No. de Metas propuestas en los Planes de Desarrollo municipal relacionados con Hechos Metropolitanos	Incorporacion de una (1) meta relacionada con hecos metropolitanos en cada uno de los planes de Desarrollo Municipal	100%	100%	Se integraron 17 metas del Plan Integral de Desarrollo Metropolitano - PIDM con los Planes de Desarrollo Municipales de los cuatros municipios del Area Metropolitana de Bucaramanga, el cual contempla 5 hechos metropolitanos.  La articulacion de las metas entre cada PDM y el PIDM, se relaciona de la siguiente manera: *Para el municipio de Bucaramanga, las 17 metas son cumplidas a traves de 23 programas del PDM del municipio. *Para el municipio de Floridablanca, las metas abarcan el cumplimiento de 11 programas del PDM. *Para el municipio de Piedecuesta, las 17 metas son cumplidas a traves de 13 programas del PDM del municipio. *Para el municipio de Giron, las metas abarcan el cumplimiento de 16 programas del PDM.
	PLANEACION Y DESARROLLO URBANO	Plan Estratégico Metropolitano de Ordenamiento Territorial PEMOT	8	Terminar la elaboración del Documento Técnico de Soporte DTS y Articular Institucional y Técnicamente la Formulación del PEMOT con los Municipios	DTS terminado antes de Nov. 30 de 2016 y Tres (3) reuniones del CMP	DTS publicado y realizado de Consejos Metropolitanos de Planeación	57%	57%	El Area Metropolitana de Bucaramanga recibo por parte del equipo de Onu-Habitat, la entrega final de los documentos: Documento Tecnico de Soporte, y Documento de recomendaciones el dia 13 de octubre de 2016. El equipo del AMB acompaño el proceso de elaboración de los documentos, mediante reuniones de retroalimentación que permitan darle claridad y mejora a los documentos, a traves de la presentacion de documentos de observaciones. Ademas, se ha realizado la gestión con las alcaldias de los cuatro municipios para el trabajo conjunto en la formulacion del Plan Estrategico de Ordenamiento Territorial - PEMOT, la cual ha venido siendo desarrollada a traves de reuniones de trabajo, capacitación, entre otras. Se han realizado 4 reuniones en el desarrollo de la formulacion del PEMOT, y un Comite Metropolitano de Planificacion.	
SUBDIRECCION PLANEACION E INFRAESTRUC	7	DESARROLLO DE PROYECTOS DE MEJORAMIENTO Y FORTALECIMIENTO INSITUCIONAL	Actualización Cartográfica y Catastral del Área Metropolitana de Bucaramanga	9	Elaboración de Estudios Cartográficos y Topográficos mediante uso de nuevas tecnologías a través de Convenios con entidades públicas y privadas relacionadas	No. de Ha. cubierta en estudios de actualización cartográfica	60 Ha. De cobertura Metropolitana en Cartografia Digital actualizada (Urbana y rural)	20%	20%	En el mes de agosto se suscribió un convenio entre el AMB y la UIS para el levantamiento de información geoespacial en varias zonas del AMB
		<b>SUBDIRECCION PLANEACION E INFRAESTRUC</b>							<b>49%</b>	

DEP	Nº	PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDADES	INDICADOR	META PROGRAMADA	META EJECUTADA A 30 SEP	avance	OBSERVACIONES
SUBDIRECCION TRANSPORTE	1	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Gestión de la información y mejora de procesos internos y fortalecimiento tecnológico	Tomas de información y generación de reporte continuos para la caracterización de las condiciones de operación de las diferentes modalidades de transporte	Número reportes generados	12	8	67%	Se realizaron *21 Tomas de información. * 16 al transporte colectivo de Pasajeros *5 al transporte masivo de pasajeros  Se han generado 8 reportes de información con destino al observatorio metropolitano en la medida en la que son presentados los reportes por parte de las empresas transportadoras de la modalidad de transporte colectivo y el operador del recaudo del Sistema Integrado de Transporte Masivo SITM
	2			Jornadas de sensibilización en cultura ciudadana y capacitación de actores del sistema de transporte público	Numero de jornadas realizadas	1	1	100%	Capacitaciones y orientacion en aspectos legales en el marco de las mesas d etrabajo coordinadas con Empresas transportadoras, Autoridades de transito y Metrolinea para el analisis de condiciones de operación de las modalidades de transporte colectivo y masivo
	3			Optimización del procedimiento interno para la elaboración de controles, generación de reportes, inicio desarrollo y seguimiento de investigaciones y actuaciones administrativas	Numero de procedimientos establecidos	2	2	100%	Se realiza de manera constante la revisión de los procedimientos internos para la elaboración de controles y generación de reportes; a la fecha se ha implementado la redefinición de la estructura del equipo de trabajo con el fin de asignar responsabilidades y seguimiento de manera continua Se aprobaron por el Sistema de Calidad los procedimientos de Desvinculacion Individual y Desvinculacion mixto y colectivo.
	4			Organización del archivo de cada uno de los procesos adelantados por la jurisdicción - archivo de gestión y Traslado de documentación al archivo central	Archivo Transferido	1	0	50%	Se ordenaron 37 cajas distribuidas así: 8 cajas de amonestaciones, 4 cajas que contienen archivos por pago, 3 cajas que contienen archivos definitivos, 2 cajas que contienen traslados por competencia, 13 cajas que contienen actas de entrega, 7 cajas que contienen soportes de entregas de radio de acción nacional.
TE	5	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Gestión de la información y mejora de procesos internos y fortalecimiento tecnológico	Posicionamiento de la marca AMB	Proceso adelantado	1	0	0%	Presupuestadas para el ultimo trimestre de 2016
	6			Adquisición de equipos de computo	Número de Solicitud de equipo	1	1	100%	Solicitados desde el segundo Trimestre y pendientes de la finalizacion del proceso de compra
	7			Atención de solicitudes y tramites del parque automotor vinculado al servicio de transporte público metropolitano en todas sus modalidades	Numero de tramites atendidos / número de tramites solicitados	100%	100%	100%	- Se realizaron 2067 Tarjetas de Operación, 6 Cambios de Empresa, 57 Certificaciones de Capacidades Transportadora, 10 Desvinculaciones de Empresas. Se encuentran debidamente archivadas en orden consecutivo, con las respectivas firmas.
	8			Estructuración del sistema de información y registro de conductores	Estudio de necesidades para la creación del registro de conductores en la plataforma WEB	1	0	0%	Proyectado para realizarse en el ultimo trimestre de 2016

DEP	Nº	PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDADES	INDICADOR	META PROGRAMADA	META EJECUTADA A 30 SEP	avance	OBSERVACIONES
SUBDIRECCION TRANSPOR	9			Estructuración del proceso para la actualización de la expedición de la nueva tarjeta de operación	Proceso Definido	1	1	100%	La subdirección de transporte ha dado cumplimiento al Cronograma definido por el Ministerio de transporte para el desarrollo de este proceso y ha reportado la información solicitada para la estructuración de la base de datos del RUNT
	10		Direccionamiento estratégico	Mesas de trabajo y comites con autoridades de transporte y tránsito y sociedad santandereana de ingenieros para la determinación de políticas integrales de fortalecimiento y control del transporte formal e informal	Numero de mesas de trabajo realizadas	6	6	100%	Se realizaon 3 reuniones con los Directores de Organismos de Tránsito del Área Metropolitana
	11		Cualificación del Talento Humano	Capacitación en el manejo de herramientas tecnológicas, aspectos técnicos y jurídicos orientados a los funcionarios de la Subdirección y al personal al servicio de las diferentes autoridades de control de transporte y tránsito	Número de Jornadas realizadas	4	2	50%	En desarrollo de los diferentes comites de la Subdirección se exponen las diferentes situaciones que requieren ser aclaradas en lo Técnico o Jurídico por parte de los profesionales universitarios y asesores Se adelanta en la actualidad el estudio de los manuales e instructivos de las dos aplicaciones y la estructuración de su aplicación en un caso práctico del análisis de la intersección de la carrera 27 con calle 56
	12	Analisis y reestructuración del Servicio de Transporte Público Metropolitano	Tarifas	Determinación de estructura tarifaria en cada una de las modalidades del Transporte del radio de Acción Metropolitana	Estudio elaborado	1	0	0%	Presupuestadas para el último trimestre de 2016
	13		Transporte Público, Colectivo y Masivo	Coordinación, toma de información y acompañamiento en labores de planificación del SITM	Labores de Acompañamiento realizada	1	1	100%	Labor de acompañamiento llevada a cabo en desarrollo de la propuesta operativa presentada por el ente gestor para la modificación de sus servicios y que permitió la expedición de la Resolución 000435 de 31 de agosto de 2016
	SPORTE	14	Analisis y reestructuración del Servicio de Transporte Público Metropolitano	Transporte Público, Colectivo y Masivo	Seguimiento y evaluación del esquema del reestructuración del transporte público Colectivo Metropolitano	Procesos de reestructuración Adelantados / Procesos de reestructuración requeridos	1	1	100%
15				Revisión y análisis de la Operación de las Rutas cortas del Radio de Acción Nacional	Cocepto Técnico - Jurídico	1	1	100%	Formulación del esquema operativo de rutas cortas de radio de acción nacional que operan en el AMB, cuya operación atiende necesidades de movilización metropolitana
16			MODALIDAD INDIVIDUAL	Revisión y Análisis de la Capacidad Transportadora, Condiciones de operación, mecanismos de control, cobro y seguimiento	Concepto Técnico Jurídico	1	0	0%	Presupuestadas para el último trimestre de 2016

DEP	Nº	PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDADES	INDICADOR	META PROGRAMADA	META EJECUTADA A 30 SEP	avance	OBSERVACIONES
SUBDIRECCION TRAN	17		FORMULACION DEL SISTEMA DE TRANSPORTE MIXTO METROPOLITANO	17 Revisión y análisis del estudio técnico para la determinación de las necesidades de movilización metropolitana en la modalidad de transporte mixto de pasajeros y carga	Estudio elaborado	1	0	0%	Presupuestadas para el último trimestre de 2016
	18	FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE SEGUIMIENTO Y CONTROL AL TRANSPORTE PUBLICO METROPOLITANO	CONTROL A LA OPERACIÓN DEL TRANSPORTE	18 Coordinación de trabajo conjunto con las autoridades de transporte y de tránsito existentes en el área metropolitana para la ejecución de controles de campo	Numero operativos realizados	40	24	60%	a tercer trimestre del presente año se han realizado 24 operativos de control a las diferentes modalidades de transporte terrestre automotor metropolitano
	19			19 Verificación de las condiciones operacionales del parque Automotor vicular a las empresas autorizadas en las diferentes modalidades de transporte Metropolitano	Numero de Empresas Verificadas	35	0	0%	Presupuestadas para el último trimestre de 2016
	20		CONTROL Y VIGILANCIA ADMINISTRATIVA AL TRANSPORTE	20 Verificación de las condiciones de habilitación de las empresas autorizadas en las diferentes modalidades de transporte metropolitano	Numero de empresas verificadas	35	32	91%	Requerimientos realizados a las empresas transportadoras habilitadas en las modalidades Colectivo, Mixto, Individual y Pasajeros; de la documentación que soporta sus condiciones de habilitación.
	21			21 Desarrollo de investigaciones a empresas, propietarios y conductores del servicio publico de transporte	Actos administrativos expedidos (aperturas, decisiones )	160	113	71%	Se expidieron 91 actos administrativos discriminados así: 48 decisiones de fondo, 17 aperturas de investigación a empresas de transporte, 11 aperturas de investigación propietarios, 9 recursos de reposición decididos, 4 revocatorias directas, 2 archivos por pago Se remitieron 22 expedientes a la oficina de cobro persuasivo, con decisión en firme y debidamente ejecutoriadas.
	22			22 Atención de solicitudes y Trámites jurídicos	Numero de trámites y solicitudes atendidas / numero de solicitudes presentados	100%	100%	100%	Se atendieron 19 solicitudes de salidas de vehículos de radio de acción metropolitano discriminados así: 11 Taxis, 1 Mixto, 7 colectivo.
<b>SUBDIRECCION TRANSPORTE METROPOLITANO</b>								<b>63%</b>	
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	1	FORTALECIMIENTO FINANCIERO	Gestión de Recursos	1 Verificar los recursos de la Sobre tasa ambiental mediante Cuatro (4) actas trimestrales donde se especifica el recaudo de los municipios (Bucaramanga, Floridablanca, Piedecuesta y Girón) y porcentajes a girar recursos de la autoridad ambiental dando cumplimiento a la Ley 1625.	Actas Trimestrales	4	3	75%	
	2			2 Gestionar en los Cuatro (4) municipios los acuerdos municipales Reglamentando los Gastos de Funcionamiento del AMB dando cumplimiento a la Ley 1625	Oficios Radicados	4	4	100%	
	3		Recuperación de cartera	3 Realizar seguimiento mensual.	Cartera recaudada	\$ 2.281.000.000	\$ 777.119.346	34%	
	4	MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES LABORALES	Procesos de contratación	4 Gestionar el proceso contractual de arrendamientos, mantenimiento aires acondicionados, compra de equipos y mantenimiento de equipos	Nº de procesos adjudicados	4	2	50%	
	5			5 Llevar a cabo los procesos de contratación con los abogados de apoyo de la subdirección.	No de procesos realizados No procesos requeridos	100%	100%	100%	
	6		Plan de Adquisición de Bienes y Servicios	6 Elaboración Plan de Adquisiciones de acuerdo a las necesidades de la institución	Plan Elaborado	1	1	100%	
	7		Revisión y control de los recursos	7 Realizar seguimiento mensual.	Nº seguimientos realizados	12	9	75%	

DEP	Nº	PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDADES	INDICADOR	META PROGRAMADA	META EJECUTADA A 30 SEP	avance	OBSERVACIONES
Su	8	ELABORACION, SEGUIMIENTO Y CONTROL PRESUPUESTAL	Informes entes de control	CGN (4) CGR (4) Deudores Morosos (2) Gestión Transparente y Ministerio de Hacienda - Informe Deuda Pública (12) Contraloría Departamental de Santander - Presupuestal (6) Contraloría Departamental de Santander - Informe Financiero Anual (1) Contraloría Departamental de Santander - Informe Financiero Semestral (1)	Nº informes presentados	30	22	73%	3 (CGN) 3 (CGR) 1 (Informe Deudores Morosos) 9 (Informe de deuda Publica) 5 (Contraloría Departamental - Presupuestal) 1 Contraloría Departamental de Santander (Informe Financiero semestral)
	9			PRESUPUESTO 2017	Planeación y Programación para elaborar la estructura presupuestal.	Documento elaborado	1	0	0%
<b>SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA</b>									<b>67%</b>
CONTROL INTERNO	1	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Evaluación Independiente Del Sistema De Control Interno	1 Realizar el informe anual de control interno.	Informe Elaborado	1	1	100%	En fecha 10 de febrero de 2016, se rindió informe ejecutivo anual de Control Interno, a través de la plataforma dispuesta por el DAFP.
	2		Evaluación del nivel de desarrollo del MECI y verificación del avance de su implementación.	2 Efectuar visitas periódicas a los funcionarios para verificar y evaluar el avance de los elementos del MECI. Consolidar información, presentar informe de seguimiento y publicarlo en la página web	No. Informes Elaborados	3	2	67%	En fecha 11 de marzo de 2016 se elaboró el informe pormenorizado de Control Interno, y se publicó en la pagina web de la entidad el 11 de marzo de 2016. En fecha julio 11 se elaboró el informe pormenorizado de Control Interno, se publicó en la pagina web de la entidad el 11 de julio de 2016.
	4		Evaluación independiente al sistema de Control Interno Contable	3 Realizar el informe anual de control interno contable	Informe Elaborado	1	1	100%	En fecha 15 de febrero de 2016, se rindió informe de control interno contable a través de la plataforma CHIP.
	5		Elaboración y ejecución del Programa anual de Auditorías 2015	4 Elaborar el cronograma anual de auditorías, elaborar los planes de auditoría para cada área a auditar y realizar informes de auditoría.	No. de Auditorías Realizadas	6	4	67%	Se elaboró el Programa Anual de Auditorías de la vigencia 2016. Mediante oficio DAMB-OCI-014 de mayo 11 de 2016, se hizo entrega del Informe Final de Auditoría practicado al proceso Gestión Transporte. Mediante oficio DAMB-OCI-029 del 5 de julio, se hizo entrega del Informe Final de Auditoría practicado al proceso Gestión Contractual y Jurídica. mediante oficio DAMB-OCI-040 del 27 de julio de 2016, se entregó el informe final de la auditoría practicada al proceso Gestión Ambiental; mediante AMB-059 del 31 de agosto de 2016, se entregó el informe final de la auditoría practiCada al proceso gestión Planeación e Infraestructura, se encuentra en ejecución la de gestion Administrativa y financiera
	6		Verificación del grado de cumplimiento de los programas y proyectos de las áreas misionales y de apoyo de la entidad.	5 Seguimiento a indicadores y aplicación de acciones de mejora	No. De Informes Elaborados	2	2	100%	En el mes de enero 2016, se elaboró el informe de seguimiento al plan de acción vigencia 2015 y se radicó en Dirección y a los responsables del cumplimiento de las metas; en el mes de julio de 2016, se leaboró el informe de seguimiento al Plan de Accion 2 semestre de 2016, se radicó en la direccion y a los responsables del proceso.
CONTROL INTERNO	7	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Coordinación y Asesoría en la elaboración de los planes de mejoramiento institucional	6 Consolidar y Revisar el Plan de Mejoramiento Institucional para aprobación de la Contraloría Departamental.	No de Informe presentado	1	0	0%	La Contraloria realizo visita en el mes de abril; la entidad esta en etapa de controversias de los hallazgos para relaizar el Plan de mejoramiento.
	8		Seguimiento Plan de Mejoramiento Institucional	7 Verificar el cumplimiento de las acciones planteadas en el Plan de mejoramiento Institucional y determinar avances.	No. De informes presentados	4	3	75%	Se consolidó la informacion sobre el avances al plan de mejoramiento institucional anual de la vigencia 2015, la misma se registró en la plataforma del software Gestión Transparente de la Contraloría General de Santander, el 21 de enero del 2016. El día 21 de abril de 2016 se registro en la plataforma el Informe de avance del primer trimestre de 2016. El día 21 de julio de 2016 se registro en la plataforma el Informe de avance del segundo trimestre de 2016.
	9		Seguimiento a los Planes de Mejoramiento por proceso	8 Efectuar seguimiento al cumplimiento de los planes de mejoramiento por proceso, solicitar a las dependencias los informes de avance a los planes de mejoramiento por proceso, consolidar y presentar el informe a la Dirección	No. De informes presentados	6	4	67%	En el mes de enero se presentó un informe de seguimiento del estado de acciones de mejora a diciembre 31 de 2015, en el mes de abril se presentó informe de seguimiento con corte a marzo 31 2016, en el mes de junio 2016, se consolido y rindió informe a la Dirección por periodo de enero a mayo de 2016 por último en el mes de septiembre 2016, se consolido y rindió informe a la Dirección por periodo junio a julio de 2016
	10		Verificación del manejo de los fondos de la Caja Menor de la entidad	9 Realizar los Arqueos de Caja Menor Bimestralmente	No. De Arqueos realizados	5	4	80%	En fecha 26 de febrero de 2016 se realizó el primer arqueo de Caja menor. En fecha abril 28 de 2016 se realizo el segundo arqueo a la caja menor. En fecha julio 6 de 2016 se realizo el tercer arqueo a la caja menor, En fecha septiembre 21 de 2016 se realizo el cuarto arqueo a la caja menor
	11		Acompañamiento para la actualización del plan Anticorrupción, estrategias y mapas de riesgos	10 Realizar mesas de trabajo con los responsables del proceso para ofrecer asesoría y asistencia técnica en la Actualización del Plan Anticorrupción y Mapa de Riesgo	Número de Mesas de trabajo realizadas	12	18	100%	Durante los tres trimestre de 2016 se realizaron 18 mesas de trabajo.

DEP	Nº	PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDADES	INDICADOR	META PROGRAMADA	META EJECUTADA A 30 SEP	avance	OBSERVACIONES
SD	8	ELABORACION, SEGUIMIENTO Y CONTROL PRESUPUESTAL	Informes entes de control	8 CGN (4) CGR (4) Deudores Morosos (2) Gestión Transparente y Ministerio de Hacienda - Informe Deuda Pública (12) Contraloría Departamental de Santander - Presupuestal (6) Contraloría Departamental de Santander - Informe Financiero Anual (1) Contraloría Departamental de Santander - Informe Financiero Semestral (1)	Nº informes presentados	30	22	73%	3 (CGN) 3 (CGR) 1 (Informe Deudores Morosos) 9 (Informe de deuda Publica) 5 (Contraloría Departamental – Presupuestal) 1 Contraloría Departamental de Santander (Informe Financiero semestral)
	9		PRESUPUESTO 2017	9 Planeación y Programación para elaborar la estructura presupuestal	Documento elaborado	1	0	0%	
<b>SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA</b>									<b>67%</b>
CONTROL INTERNO	1	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Evaluación Independiente Del Sistema De Control Interno	1 Realizar el informe anual de control interno.	Informe Elaborado	1	1	100%	En fecha 10 de febrero de 2016, se rindió informe ejecutivo anual de Control Interno, a través de la plataforma dispuesta por el DAFP.
	2		Evaluación del nivel de desarrollo del MECI y verificación del avance de su implementación.	2 Efectuar visitas periódicas a los funcionarios para verificar y evaluar el avance de los elementos del MECI. Consolidar información, presentar informe de seguimiento y publicarlo en la página web	No. Informes Elaborados	3	2	67%	En fecha 11 de marzo de 2016 se elaboró el informe pormenorizado de Control Interno, y se publicó en la pagina web de la entidad el 11 de marzo de 2016. En fecha julio 11 se elaboró el informe pormenorizado de Control Interno, se publicó en la pagina web de la entidad el 11 de julio de 2016.
	4		Evaluación independiente al sistema de Control Interno Contable	3 Realizar el informe anual de control interno contable	Informe Elaborado	1	1	100%	En fecha 15 de febrero de 2016, se rindió informe de control interno contable a través de la plataforma CHIP
	5		Elaboración y ejecución del Programa anual de Auditorías 2015	4 Elaborar el cronograma anual de auditorías, elaborar los planes de auditoría para cada área a auditar y realizar informes de auditoría.	No. de Auditorías Realizadas	6	4	67%	Se elaboró el Programa Anual de Auditorías de la vigencia 2016. Mediante oficio DAMB-OCI-014 de mayo 11 de 2016, se hizo entrega del Informe Final de Auditoría practicado al proceso Gestión Transporte. Mediante oficio DAMB-OCI-029 del 5 de julio, se hizo entrega del Informe Final de Auditoría practicado al proceso Gestión Contractual y Jurídica, mediante oficio DAMB-OCI-040 del 27 de julio de 2016, se entregó el informe final de la auditoría practicada al proceso Gestión Ambiental, mediante AMB-059 del 31 de agosto de 2016, se entregó el informe final de la auditoría practicaada al proceso gestión Planeación e Infraestructura, se encuentra en ejecución la de gestión Administrativa y financiera
	6		Verificación del grado de cumplimiento de los programas y proyectos de las áreas misionales y de apoyo de la entidad.	5 Seguimiento a indicadores y aplicación de acciones de mejora	No. De Informes Elaborados	2	2	100%	En el mes de enero 2016, se elaboró el informe de seguimiento al plan de acción vigencia 2015 y se radicó en Dirección y a los responsables del cumplimiento de las metas; en el mes de julio de 2016, se elaboró el informe de seguimiento al Plan de Acción 2 semestre de 2016, se radicó en la dirección y a los responsables del proceso.
CONTROL INTERNO	7	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Coordinación y Asesoría en la elaboración de los planes de mejoramiento institucional	6 Consolidar y Revisar el Plan de Mejoramiento Institucional para aprobación de la Contraloría Departamental.	No de Informe presentado	1	0	0%	La Contraloría realizo visita en el mes de abril; la entidad esta en etapa de controversias de los hallazgos para relaizar el Plan de mejoramiento.
	8		Seguimiento Plan de Mejoramiento Institucional	7 Verificar el cumplimiento de las acciones planteadas en el Plan de mejoramiento Institucional y determinar avances.	No. De informes presentados	4	3	75%	Se consolidó la información sobre el avances al plan de mejoramiento institucional anual de la vigencia 2015, la misma se registró en la plataforma del software Gestión Transparente de la Contraloría General de Santander, el 21 de enero del 2016. El día 21 de abril de 2016 se registro en la plataforma el Informe de avance del primer trimestre de 2016. El día 21 de julio de 2016 se registro en la plataforma el Informe de avance del segundo trimestre de 2016.
	9		Seguimiento a los Planes de Mejoramiento por proceso	8 Efectuar seguimiento al cumplimiento de los planes de mejoramiento por proceso, solicitar a las dependencias los informes de avance a los planes de mejoramiento por proceso, consolidar y presentar el informe a la Dirección	No. De informes presentados	6	4	67%	En el mes de enero se presentó un informe de seguimiento del estado de acciones de mejora a diciembre 31 de 2015, en el mes de abril se presentó informe de seguimiento con corte a marzo 31 2016, en el mes de junio 2016, se consolido y rindió informe a la Dirección por periodo de enero a mayo de 2016 por último en el mes de septiembre 2016, se consolido y rindió informe a la Dirección por periodo junio a julio de 2016
	10		Verificación del manejo de los fondos de la Caja Menor de la entidad	9 Realizar los Arqueos de Caja Menor Bimestralmente	No. De Arqueos realizados	5	4	80%	En fecha 26 de febrero de 2016 se realizó el primer arqueos de Caja menor. En fecha abril 28 de 2016 se realizo el segundo arqueos a la caja menor. En fecha julio 6 de 2016 se realizo el tercer arqueos a la caja menor. En fecha septiembre 21 de 2016 se realizo el cuarto arqueos a la caja menor
	11		Acompañamiento para la actualización del plan Anticorrupción, estrategias y mapas de riesgos	10 Realizar mesas de trabajo con los responsables del proceso para ofrecer asesoría y asistencia técnica en la Actualización del Plan Anticorrupción y Mapa de Riesgo	Número de Mesas de trabajo realizadas	12	18	100%	Durante los tres trimestre de 2016 se realizaron 18 mesas de trabajo.

DEP	Nº	PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDADES	INDICADOR	META PROGRAMADA	META EJECUTADA A 30 SEP	avance	OBSERVACIONES
CC	12		Seguimiento a las estrategias del plan anticorrupción y a las acciones de control y mitigación de riesgos	11 Efectuar Informes de seguimiento para determinar avances en el cumplimiento de las estrategias del plan Anticorrupción y acciones de mitigación del riesgo.	No. De informes presentados	3	3	100%	En fecha 29 de enero de 2016, se publicó en la página web el seguimiento al Plan Anticorrupción y mapa de riesgos con corte a 31 de diciembre del 2016. En fecha mayo 16 de 2016 se publico en la pagina web el seguimiento al Plan Anticorrupción y mapa de riesgos con corte a 30 de abril de 2016. En fecha septiembre 14 de 2016 se publico en la pagina web el seguimiento al Plan Anticorrupción y mapa de riesgos con corte a 30 de agosto de 2016.
	13		Fomento de la Cultura de Auto Control	12 Realizar mesas de trabajo para sensibilizar a los funcionarios sobre la cultura de Autocontrol	No. De mesas de trabajo realizados	12	14	100%	Se han realizado catorce mesas de trabajo, con los responsables del proceso para asesorarlos en diferentes temas solicitados.
	14		Seguimiento Implementación del SIGEP	13 Efectuar seguimiento y rendir informe a la Gerencia	No. De informes presentados	2	2	100%	En fecha 01 de abril y 03 de octubre se presentó el informe del SIGEP a la Dirección.
	15		Seguimiento atención Peticiones, Quejas y Reclamos	14 Efectuar seguimiento y rendir informe a la Gerencia	No. Informes Presentados	2	2	100%	En fecha 29 de febrero de 2016 se presentó el informe Semestral de Peticiones, Quejas y Reclamos a la Dirección, En fecha 2 de septiembre de 2016 se presentó el informe Semestral de Peticiones, Quejas y Reclamos a la Dirección
	16		Verificación del cumplimiento de normas en materias de derecho de autor y software	15 Identificar los equipos y software de la entidad y verificar su licenciamiento. Verificar mecanismos de control diseñados y su pertinencia al proceso. Revisar la existencia y cumplimiento del plan de mantenimiento de equipos, acciones de custodia y políticas de administración. Elaborar y presentar informe.	Informe Presentado	1	1	100%	En fecha 16 de marzo de 2016, se envió Informe de Derechos de Autor a la Dirección Nacional de Derechos de Autor.
	17		Evaluación de las actividades que realiza el grupo de trabajo	16 Realizar Mesas de trabajo para Seguimiento a la gestión Oficina de control interno	No. De seguimientos realizados	3	2	67%	El 15 de abril y 31 de agosto de 2016, se realizaron mesas de trabajo con el fin de autoevaluar las actividades del grupo de Control Interno.
<b>OFICINA DE CONTROL INTERNO</b>								<b>83%</b>	
<b>AVANCE DE LA ENTIDAD EN LA EJECUCIÓN DE METAS</b>							<b>62%</b>		

#### EVALUACION

La entidad presenta un nivel de avance general medio correspondiente al 62%, teniendo el tiempo transcurrido de vigencia a 30 de septiembre equivalente al 75%. Se deja claridad que el análisis de realizó por cumplimiento de meta física, asumiendo un tiempo de cumplimiento estandar para todas, esto es, 12 meses.

La dependencia con mayor nivel de ejecución es: Control Interno con un 83%

Las dependencias con un nivel de ejecución media son: Subdireccion Administrativa y Financiera con el 67% y Subdireccion Transporte con el 63%.

Las dependencias con un nivel de ejecución menor son: La Subdirección Planeación e Infraestructura con un 49% y la Subdirección de Ambiental con un 46%.

#### RECOMENDACIONES

**SUBDIRECCION TRANSPORTE METROPOLITANO:** Se recomienda prestar especial atención a los siguientes proyectos que algunas de sus actividades presentan una ejecución entre el 0 y el 5%:

Proyecto: GESTION DE LA INFORMACION Y MEJORA DE PROCESOS INTERNOS Y FORTALECIMIENTO TECNOLOGICO en su actividad: Estructuración del sistema de Información y registro de Conductores..

Proyecto TARIFAS: en su actividad: Determinación de estructura tarifaria en cada una de las modalidades del Transporte del radio de Acción Metropolitano.

Proyecto: MODALIDAD INDIVIDUAL en su actividad Revisión y Análisis de la Capacidad Transportadora, Condiciones de operación, mecanismos de control, cobro y seguimiento.

Proyecto: FORMULACION DEL SISTEMA DE TRANSPORTE MIXTO METROPOLITANO en su actividad: Revisión y análisis del estudio técnico para la determinación de las necesidades de movilización metropolitanas en la modalidad de transporte mixto de pasajeros y carga,

Proyecto: CONTROL A LA OPERACION DE TRANSPORTE: en su actividad: Verificación de las condiciones operacionales del parque Automotor vicolado a las empresas autorizadas en las diferentes modalidades de transporte Metropolitano.

DEP	Nº	PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDADES	INDICADOR	META PROGRAMADA	META EJECUTADA A 30 SEP	avance	OBSERVACIONES
<p><b>SUBDIRECCION AMBIENTAL:</b> Se recomienda prestar especial atención a los siguientes proyectos que presentan una ejecución entre el 0 y el 5%:</p> <p>Proyecto: PLANIFICACION PARA EL APOYO A LA GESTION AMBIENTAL MUNICIPAL en sus actividades: Realizar informe de resultados de la gestión ambiental municipal a partir del seguimiento al SIGAM y al componente ambiental de los PDM y los POT, Formular la primera fase del Plan Estratégico Metropolitano de Ordenamiento Territorial (PEMOT) en el indicador Documento con la primera fase de la formulación del PEMOT, Atender las solicitudes de revisión, concertación y aprobación del componente ambiental de los procesos de planificación municipal (POT, Otros). Realizar el diagnóstico de la generación y manejo de residuos peligrosos de las empresas vinculadas al seguimiento por parte de la SAM.</p> <p>Proyecto: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA EFICIENTE GESTION AMBIENTAL Realizar la modernización tecnológica del AMB para el desarrollo metropolitano sustentable.</p> <p>Proyecto: PLANIFICACIÓN, CONTROL, PROTECCIÓN, RECUPERACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA ESTRUCTURA ECOLÓGICA PRINCIPAL FRENTE AL CAMBIO CLIMÁTICO en su actividad Implementar el plan de reforestación urbana, Atender las solicitudes de material vegetal para el mejoramiento de la estructura ecológica urbana del AMB.</p> <p>Proyecto: PLAN DE ATENCIÓN INTEGRAL AL RECURSO FAUNA, en su actividad: Realizar acciones de apoyo a los municipios en la atención y gestión integral del recurso fauna.</p> <p>Proyecto: CONOCIMIENTO PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO en su actividad Mantener activo el comité técnico para el diseño de una red de alertas tempranas articulada con el sistema regional y nacional, Iniciar el proceso de compra de los equipos de la fase piloto de la red de alertas tempranas, en el marco del proyecto de la UNGRD, Suscribir un convenio para la implementación de un programa piloto de alertas tempranas - (Sistema de caudalímetros), Actualizar estudios detallados de amenaza, vulnerabilidad y riesgo - AVR en el AMB por inundación, Elaborar estudios de amenaza, vulnerabilidad y riesgo - AVR de la zona de deslizamiento de Ciudad Norte.</p> <p>Proyecto: REDUCCION DEL RIESGO Y ACCIONES DE ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO en sus actividades: Elaborar proyectos (estudios y diseños) de reducción y mitigación del riesgo de desastres, Acompañar y asesorar técnicamente las solicitudes asociadas a eventos dañinos de toda escala, Realizar la gestión predial requerida para la gestión del riesgo de desastres</p> <p>Proyecto: MANEJO DE DESASTRES en sus actividades, Apoyar a los Consejos Municipales para la Gestión del Riesgo de Desastres (CMGRD) en la adopción de protocolos para el manejo de desastres,</p> <p>Proyecto: COORDINACION JURIDICA AMBIENTAL: en sus actividades Elaborar un protocolo de apoyo interinstitucional de reacción ambiental inmediata metropolitana 24/7</p> <p>Proyecto: EVALUACION, SEGUIMIENTO Y CONTROL A LOS RECURSOS NATURALES RENOVABLES Y AL AMBIENTE: AIRE, AGUA, FLORA, FAUNA Y SUELO en sus actividades, Suscribir los convenios con las secretarías de tránsito del AMB para la implementación del comparendo ambiental por contaminación de fuentes móviles, Coordinar y realizar operativos en vía, de control al tráfico ilegal de flora silvestre, Realizar seguimiento y control al cumplimiento de compensaciones, Elaborar el documento técnico básico para la reglamentación del recurso suelo en el AMB.</p> <p>Proyecto: EDUCACION PARA LA CULTURA AMBIENTAL METROPOLITANA en sus actividades: Fomentar el uso de la bicicleta como medio alternativo de transporte en el AMB</p> <p>Proyecto: ANIMACION PARTICIPACION SOCIAL Y COMUNICACION PARA GESTION AMBIENTAL METROPOLITANA en sus actividades: Atender las necesidades de socialización divulgación y comunicaciones requeridas por el AMB para el desarrollo metropolitano sustentable, Apoyar la logística requerida para la ejecución de la estrategia de comunicación e información para la cultura metropolitana sustentable.</p> <p>Proyecto: DISEÑO E IMPLEMENTACION DE PARQUES METROPOLITANOS en su actividades Cofinanciar los estudios, diseños y supervisión para nuevos parques metropolitanos, Cofinanciar la construcción y restauración de parques metropolitanos, Realizar la gestión predial requerida para nuevas fases de parques metropolitanos.</p> <p>Proyecto GESTION INTEGRAL DE LOS RESIDUOS en sus actividades Desarrollar acciones orientadas al fomento de la campaña Operación Separe, Promover una estrategia de recolección de residuos posconsumo y de reciclaje en el AMB.</p> <p>Y los proyectos GESTION INTEGRAL DEL RECURSO HIDRICO en todas sus actividades; GESTION INTEGRAL DE LA CALIDAD DEL AIRE en todas sus actividades y GESTIÓN AMBIENTAL REGIONAL (URBANO – RURAL) en su actividad</p>									
<p><b>SUBDIRECCION PLANEACION E INFRAESTRUTURA:</b> Se recomienda prestar especial atención a los siguientes proyectos que presentan una ejecución entre el 0 y el 20%:</p> <p>Proyecto :ESTUDIOS, DISEÑOS Y CONSTRUCCIÓN DE PROYECTOS DE ESPACIO PÚBLICO Y/O EQUIPAMIENTO METROPOLITANO: PARQUE DEL AGUA FASE III – PARQUE DEL PARAPENTE – PARQUE LINEAL RIO DE ORO SECTOR NORORIENTAL – PARQUE DEL LORO Y LA ROSITA, en su actividad Formulación, Caracterización de zonas, Elaboración de Estudios y Diseños y/o Construcción de Parques Metropolitanos</p> <p>Proyecto ACTUALIZACION CARTOGRAFICA Y CATASTRAL DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA Desarrollo de Proyectos de Mejoraiento y Fortalecimienot Institucional: Elaboración de Estudios Cartográficos y Topográficos mediante uso de nuevas tecnologías a través de Convenios con entidades públicas y privadas relacionadas.</p> <p>Documentar acciones preventivas y adoptar medidas inmediatas que conduzcan al cumplimiento en un 100% de las metas pactadas en los planes de acción.</p>									

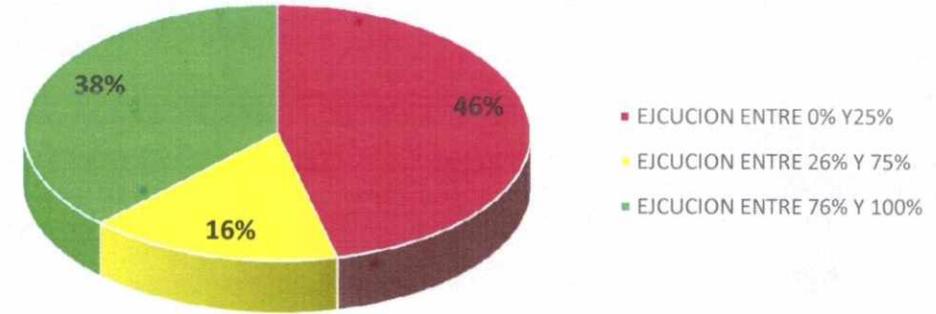
Consolidación, Análisis, Seguimiento y Mejora

MARCELA SUÁREZ LEÓN  
Jefe Oficina Control Interno

**ANALISIS GRAFICO AL PLAN DE ACCION  
EJECUCION METAS TERCER TRIMESTRE 2016**

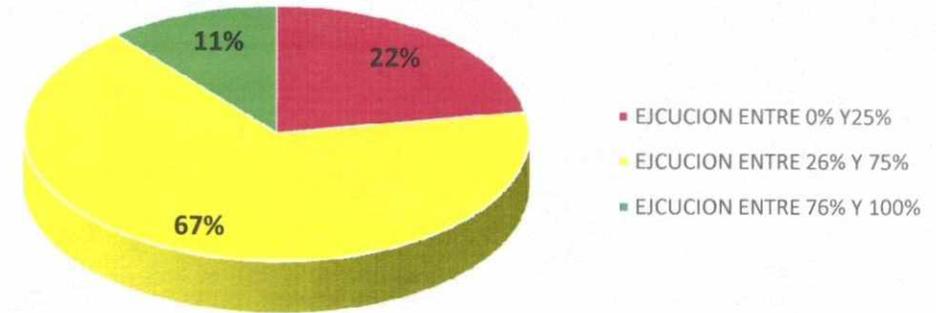
SUBDIRECCION AMBIENTAL

TOTAL METAS	EJECUCION ENTRE 0% Y 25%	EJECUCION ENTRE 26% Y 75%	EJECUCION ENTRE 76% Y 100%
93	46%	16%	38%
	43	15	35



SUBDIRECCION PLANEACION  
E INFRAESTRUCTURA

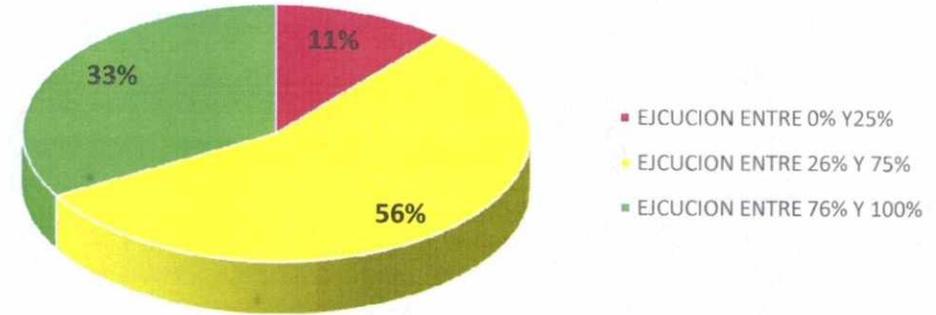
TOTAL METAS	EJECUCION ENTRE 0% Y 25%	EJECUCION ENTRE 26% Y 75%	EJECUCION ENTRE 76% Y 100%
9	22%	67%	11%
	2	6	1



**ANALISIS GRAFICO AL PLAN DE ACCION  
EJECUCION METAS TERCER TRIMESTRE 2016**

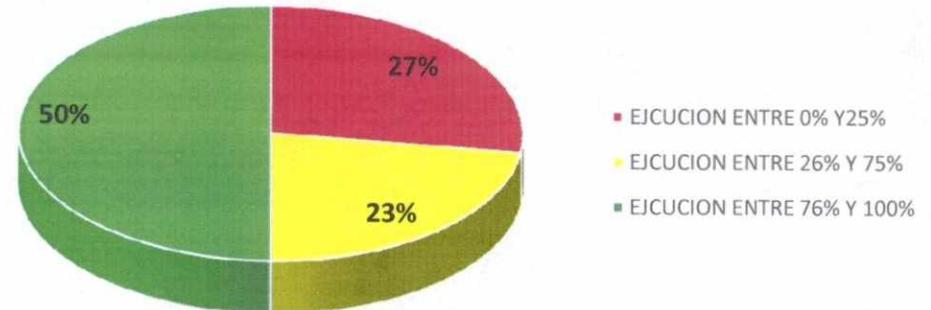
**SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA  
Y FINANCIERA**

TOTAL METAS	EJECUCION ENTRE 0% Y 25%	EJECUCION ENTRE 26% Y 75%	EJECUCION ENTRE 76% Y 100%
9	11%	56%	33%
	1	5	3



**SUBDIRECCION TRANSPORTE  
METROPOLITANO**

TOTAL METAS	EJECUCION ENTRE 0% Y 25%	EJECUCION ENTRE 26% Y 75%	EJECUCION ENTRE 76% Y 100%
22	27%	23%	50%
	6	5	11



**ANALISIS GRAFICO AL PLAN DE ACCION  
EJECUCION METAS TERCER TRIMESTRE 2016**

CONTROL INTERNO

TOTAL METAS	EJECUCION ENTRE 0% Y 25%	EJECUCION ENTRE 26% Y 75%	EJECUCION ENTRE 76% Y 100%
16	6%	31%	63%
	1	5	10

