 <p>ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA BUCARAMANGA - FLORIDABLANCA - GIRÓN - PIEDECUESTA</p>	PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL	CODIGO: GJC-FO-002
	RESOLUCIÓN No.00323 del 17 de julio 2023	VERSIÓN: 02


"POR LA CUAL SE MODIFICA PARCIALMENTE LA RESOLUCION No. 00006 DE ENERO 17 DE 2023 POR MEDIO DE LA CUAL SE ADOPTA EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA, CORRESPONDIENTE A LA VIGENCIA 2023

EL DIRECTOR DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA


EN USO DE SUS FACULTADES CONSTITUCIONALES Y LEGALES, EN ESPECIAL LAS CONFERIDAS POR LA LEY 1625 DE 2013, LEY 1474 DE 2011, DECRETO 1082 DE 2015, ACUERDO METROPOLITANO N° 009 DE 2022 Y,

CONSIDERANDO:

1. Que de acuerdo a lo establecido por el artículo 2 de la ley 1625 de 2013, las áreas metropolitanas son entidades administrativas de derecho público, formadas por un conjunto de dos o más municipios integrados alrededor de un municipio núcleo, vinculados entre sí por dinámicas e interrelaciones territoriales, ambientales, económicas, sociales, demográficas, culturales y tecnológicas que para la programación y coordinación de su desarrollo sustentable, desarrollo humano, ordenamiento territorial y racional prestación de servicios públicos requieren una administración coordinada.
2. Que en el mismo sentido, el artículo 3 de la ley 1625 de 2013 consagra que dichas entidades administrativas están dotadas de personería jurídica de derecho público, autonomía administrativa, patrimonio propio, autoridad y régimen administrativo y fiscal especial.
3. Que de acuerdo al artículo 25 de la Ley 1625 de 2013, son competencias del Director de la Entidad la de dirigir la acción administrativa del Área Metropolitana, con sujeción a la Constitución Política, la ley, los Acuerdos y Decretos Metropolitanos y la de celebrar los contratos necesarios para la administración de los servicios, la ejecución de las obras metropolitanas, y en general, para el buen desempeño y cumplimiento de las funciones propias de la Entidad, de acuerdo a las autorizaciones, límites y cuantías que al respecto le fije la Junta Metropolitana.
4. Que de conformidad con lo dispuesto en los artículos 2.2.1.1.4.1. y 2.2.1.1.4.3 del Decreto 1082 de 2015, las Entidades Estatales deben elaborar un Plan Anual de Adquisiciones, el cual debe contener la lista de bienes, obras y servicios que pretenden adquirir durante el año, y en tal sentido el plan anual de adquisiciones es un instrumento de planeación contractual para facilitar a las entidades estatales identificar, registrar, programar y divulgar sus necesidades de bienes obras y servicios y diseñar estrategias de contratación basadas en agregación de la demanda que permitan incrementar la eficiencia del proceso de contratación.
5. Que según dicho decreto, en el Plan Anual de Adquisiciones la Entidad Estatal debe señalar la necesidad y cuando conoce el bien, obra o servicio que satisface esa necesidad debe identificarlo utilizando el Clasificador de Bienes y Servicios e indicar el valor estimado del contrato, el tipo de recursos con cargo a los cuales la Entidad Estatal pagará el bien, obra o servicio, la modalidad de selección del contratista, y la fecha aproximada en la cual la Entidad Estatal iniciará el Proceso de Contratación.
6. Que según el mencionado reglamento en su artículo 2.2.1.1.4.3., la Entidad Estatal debe publicar su Plan Anual de Adquisiciones y las actualizaciones del mismo en su página web y en el SECOP, en la forma que para el efecto disponga Colombia Compra Eficiente.
7. Que el Área Metropolitana de Bucaramanga adoptó el Plan Anual de adquisiciones para el normal funcionamiento institucional para la actual vigencia, mediante resolución No. 00006 del 17 de enero de 2023.
8. Que en el Artículo 2.2.1.1.4.4. del Decreto 1082 de 2015, establece que la Entidad Estatal debe actualizar el Plan Anual de Adquisiciones por lo menos una vez durante su vigencia, en la forma y la oportunidad que para el efecto disponga Colombia Compra Eficiente.
9. Que, al respecto, allí mismo se dispone que la Entidad Estatal debe actualizar el Plan Anual de Adquisiciones cuando: (i) haya ajustes en los cronogramas de adquisición, valores, modalidad de selección, origen de los recursos; (ii) para incluir nuevas obras, bienes y/o servicios; (iii) excluir obras, bienes y/o servicios; o (iv) modificar el presupuesto anual de adquisiciones.

 <p>ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA BUCARAMANGA - FLORIDABLANCA - GIRÓN - PIEDECUESTA</p>	<p align="center">PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL</p>	<p>CODIGO: GJC-FO-002</p>
	<p align="center">RESOLUCIÓN No.00323 del 17 de julio 2023</p>	<p>VERSIÓN: 02</p>

10. Que mediante Resolución No 017 del 31 de enero de 2023 “se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
11. Que mediante Resolución No 021 del 1 de febrero de 2023 “se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
12. Que mediante Resolución No.000025 del 3 de febrero 2023 “se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
13. Que mediante Resolución No.000037 del 10 de febrero 2023 “se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
14. Que mediante Resolución No.000049 del 16 de febrero 2023 “se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
15. Que mediante RESOLUCIÓN No.000073 del 28 de febrero 2023 “se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
16. Que mediante RESOLUCIÓN No.000087 del 7 de marzo 2023 “se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
17. Que mediante RESOLUCIÓN No.000097 del 14 de marzo 2023 “se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
18. Que mediante RESOLUCIÓN No.000129 del 22 de marzo 2023 se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
19. Que mediante RESOLUCIÓN No.000162 del 12 de abril 2023 se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
20. Que mediante RESOLUCIÓN No.000190 del 28 de abril 2023 se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
21. Que mediante RESOLUCIÓN No.000202 del 9 de mayo 2023 se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
22. Que mediante RESOLUCIÓN No.000212 del 17 de mayo 2023 se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
23. Que mediante RESOLUCIÓN No.000257 del 29 de mayo 2023 se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
24. Que mediante RESOLUCIÓN No.000277 del 13 de junio 2023 se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
25. Que mediante RESOLUCIÓN No.000299 del 27 de junio 2023 se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
26. Que mediante RESOLUCIÓN No.00312 del 6 de julio 2023 se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.
27. Que mediante RESOLUCIÓN No.00315 del 11 de julio 2023 se modificó parcialmente la resolución no.000006 de enero 17 de 2023 por medio del cual se adopta el plan anual de adquisiciones del Área Metropolitana de Bucaramanga.

 ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA <small>BUCARAMANGA - FLORIDABLANCA - GIRÓN - PIEDECUESTA</small>	PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL	CODIGO: GJC-FO-002
	RESOLUCIÓN No.00323 del 17 de julio 2023	VERSIÓN: 02

28. Que, con base a la necesidad presentada por la oficina de Secretaria General; Subdirección Administrativa y Financiera, se hace necesario incluir nuevos ítems y modificar los que se relacionan a continuación al anexo de la resolución 000006 de enero 17 de 2023:


Nuevos Ítems

1. Secretaria General (2 nuevos ítems)


CÓDIGOS UNSPSC	DESCRIPCIÓN	FECHA ESTIMADA INICIO PROCESO DE SELECCIÓN	DURACIÓN ESTIMADA CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	VALOR TOTAL ESTIMADO	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE
53101602 53101502 53111601 53101604 53101504 53111602 53102710	ADQUISICIÓN DE DOTACIÓN PARA LOS FUNCIONARIOS DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	7	140	CCE-10	\$ 24.285.282	MARIO BARRAGAN PACHON
80111607	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA EJERCER LA REPRESENTACIÓN JUDICIAL EN PROCESOS EN LOS QUE EL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA SEA PARTE PARA-N2	7	150	CCE-16	\$ 24.000.000	MARIO BARRAGAN PACHON

2. Subdirección Administrativa y Financiera (8 nuevos ítems)

CÓDIGOS UNSPSC	DESCRIPCIÓN	FECHA ESTIMADA INICIO PROCESO DE SELECCIÓN	DURACIÓN ESTIMADA CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	VALOR TOTAL ESTIMADO	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE
80111600	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA EL APOYO EN TESORERIA DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	7	90	CCE-16	\$ 12.000.000	ROSIBEL CHACON TIRADO
80111600	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA EN TODO LO RELACIONADO CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, SOPORTE EN SISTEMAS A USUARIOS Y ASESORAR EN LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA EL NORMAL DESARROLLO DE LOS PROCESOS INFORMÁTICOS	7	90	CCE-16	\$ 12.000.000	ROSIBEL CHACON TIRADO

 ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA <small>BUCARAMANGA - FLORIDABLANCA - GIRÓN - PIEDICUESTA</small>	PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL	CODIGO: GJC-FO-002
	RESOLUCIÓN No.00323 del 17 de julio 2023	VERSIÓN: 02

80111600	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE SUSTANCIACIÓN, TRÁMITE Y DEPURACIÓN EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE COBRO COACTIVO DEL AMB POR VALORIZACIÓN	7	90	CCE-16	\$ 12.000.000	ROSIBEL CHACON TIRADO
80111600	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE SUSTANCIACIÓN, TRÁMITE Y DEPURACIÓN EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE COBRO COACTIVO DEL AMB POR VALORIZACIÓN	7	90	CCE-16	\$ 12.000.000	ROSIBEL CHACON TIRADO
80111600	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE SUSTANCIACIÓN, TRÁMITE Y DEPURACIÓN EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE COBRO COACTIVO DEL AMB POR VALORIZACIÓN	7	90	CCE-16	\$ 10.500.000	ROSIBEL CHACON TIRADO
80111600	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE SUSTANCIACIÓN, TRÁMITE Y DEPURACIÓN EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE COBRO COACTIVO DEL AMB POR VALORIZACIÓN	7	90	CCE-16	\$ 10.500.000	ROSIBEL CHACON TIRADO
80111600	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE SUSTANCIACIÓN, TRÁMITE Y DEPURACIÓN EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE COBRO COACTIVO DEL AMB POR VALORIZACIÓN; ASÍ COMO LA DEFENSA JUDICIAL DE LA ENTIDAD DENTRO DE LOS PROCESOS JURISDICCIONALES CONTENCIOSOS ADMINISTRATIVOS RELACIONADOS CON VALORIZACIÓN Y SUS PROYECTOS ASOCIADOS	7	90	CCE-16	\$ 11.400.000	ROSIBEL CHACON TIRADO
80111600	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE SUSTANCIACIÓN, TRÁMITE Y DEPURACIÓN EN LOS PROCESOS	7	90	CCE-16	\$ 12.000.000	ROSIBEL CHACON TIRADO

 ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA <small>BUCARAMANGA - FLORIDABLANCA - GIRÓN - PIEDECUESTA</small>	PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL	CODIGO: GJC-FO-002
	RESOLUCIÓN No.00323 del 17 de julio 2023	VERSIÓN: 02

	ADMINISTRATIVOS DE COBRO COACTIVO DEL AMB POR VALORIZACIÓN					
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REVISIÓN DE LOS BALANES DE LAS OBRAS FINANCIADAS CON RECURSOS DE VALORIZACIÓN CORRESPONDIENTES A LOS PROYECTOS DE: TRANSVERSAL DEL BOSQUE, TERCER CARRIL Y EL CONVENIO No. 048 CARRERA NOVENA, Y ADELANTAR EL PROCESO DE LIQUIDACIÓN DE ESTAS OBRAS	7	90	CCE-16	\$ 10.500.000	ROSIBEL CHACON TIRADO

MODIFICACIONES

Modificación. Secretaria General (5)

ITEM MODIFICADO	OBSERVACIONES
LINEA 702	SE MODIFICA VALOR Y PLAZO

Modificación. Subdirección Administrativa y Financiera (1)

ITEM MODIFICADO	OBSERVACIONES
LINEA 717	SE MODIFICA OBJETO


16. Que en virtud de lo expuesto

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: MODIFICAR al PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES aprobado mediante resolución 00006 del 17 de enero de 2023 en los términos de necesidades y cantidades expuestos en los considerandos precedentes, los cuales quedarán así:

- Secretaría General (2 nuevos ítems)


CÓDIGOS UNSPSC	DESCRIPCIÓN	FECHA ESTIMADA INICIO PROCESO DE SELECCIÓN	DURACIÓN ESTIMADA CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	VALOR TOTAL ESTIMADO	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE
53101602 53101502 53111601 53101604 53101504 53111602 53102710	ADQUISICIÓN DE DOTACIÓN PARA LOS FUNCIONARIOS DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	7	140	CCE-10	\$ 24.285.282	MARIO BARRAGAN PACHON

 ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA <small>BUCARAMANGA - FLORIDABLANCA - GIRÓN - PIEDECUESTA</small>	PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL	CODIGO: GJC-FO-002
	RESOLUCIÓN No.00323 del 17 de julio 2023	VERSIÓN: 02


80111607	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA EJERCER LA REPRESENTACIÓN JUDICIAL EN PROCESOS EN LOS QUE EL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA SEA PARTE PARA-N2	7	150	CCE-16	\$ 24.000.000	MARIO BARRAGAN PACHON
----------	--	---	-----	--------	---------------	-----------------------

2. Subdirección Administrativa y Financiera (8 nuevos ítems)

CÓDIGOS UNSPSC	DESCRIPCIÓN	FECHA ESTIMADA INICIO PROCESO DE SELECCIÓN	DURACIÓN ESTIMADA CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	VALOR TOTAL ESTIMADO	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE
80111600	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA EL APOYO EN TESORERIA DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	7	90	CCE-16	\$ 12.000.000	ROSIBEL CHACON TIRADO
80111600	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA EN TODO LO RELACIONADO CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, SOPORTE EN SISTEMAS A USUARIOS Y ASESORAR EN LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA EL NORMAL DESARROLLO DE LOS PROCESOS INFORMÁTICOS	7	90	CCE-16	\$ 12.000.000	ROSIBEL CHACON TIRADO
80111600	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE SUSTANCIACIÓN, TRÁMITE Y DEPURACIÓN EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE COBRO COACTIVO DEL AMB POR VALORIZACIÓN	7	90	CCE-16	\$ 12.000.000	ROSIBEL CHACON TIRADO
80111600	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE SUSTANCIACIÓN, TRÁMITE Y DEPURACIÓN EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE COBRO COACTIVO DEL AMB POR VALORIZACIÓN	7	90	CCE-16	\$ 12.000.000	ROSIBEL CHACON TIRADO

 ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA <small>BUCARAMANGA - FLORIDABLANCA - GIRÓN - PIEDICUESTA</small>	PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL	CODIGO: GJC-FO-002
	RESOLUCIÓN No.00323 del 17 de julio 2023	VERSIÓN: 02

80111600	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE SUSTANCIACIÓN, TRÁMITE Y DEPURACIÓN EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE COBRO COACTIVO DEL AMB POR VALORIZACIÓN	7	90	CCE-16	\$ 10.500.000	ROSIBEL CHACON TIRADO
80111600	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE SUSTANCIACIÓN, TRÁMITE Y DEPURACIÓN EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE COBRO COACTIVO DEL AMB POR VALORIZACIÓN	7	90	CCE-16	\$ 10.500.000	ROSIBEL CHACON TIRADO
80111600	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE SUSTANCIACIÓN, TRÁMITE Y DEPURACIÓN EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE COBRO COACTIVO DEL AMB POR VALORIZACIÓN; ASÍ COMO LA DEFENSA JUDICIAL DE LA ENTIDAD DENTRO DE LOS PROCESOS JURISDICCIONALES CONTENCIOSOS ADMINISTRATIVOS RELACIONADOS CON VALORIZACIÓN Y SUS PROYECTOS ASOCIADOS	7	90	CCE-16	\$ 11.400.000	ROSIBEL CHACON TIRADO
80111600	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE SUSTANCIACIÓN, TRÁMITE Y DEPURACIÓN EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE COBRO COACTIVO DEL AMB POR VALORIZACIÓN	7	90	CCE-16	\$ 12.000.000	ROSIBEL CHACON TIRADO
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REVISIÓN DE LOS BALANCES DE LAS OBRAS FINANCIADAS CON RECURSOS DE VALORIZACIÓN CORRESPONDIENTES A LOS PROYECTOS DE: TRANSVERSAL DEL BOSQUE, TERCER CARRIL Y EL CONVENIO No. 048 CARRERA NOVENA, Y ADELANTAR EL PROCESO DE LIQUIDACIÓN DE ESTAS OBRAS	7	90	CCE-16	\$ 10.500.000	ROSIBEL CHACON TIRADO

 ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA <small>BUCARAMANGA - FLORIDABLANCA - GIRÓN - PIEDECUESTA</small>	PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL	CODIGO: GJC-FO-002
	RESOLUCIÓN No.00323 del 17 de julio 2023	VERSIÓN: 02

MODIFICACIONES

Modificación. Secretaria General (1)

CÓDIGOS UNSPSC	DESCRIPCIÓN	FECHA ESTIMADA INICIO PROCESO DE SELECCIÓN	DURACIÓN ESTIMADA CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	VALOR TOTAL ESTIMADO	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE
80111607	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA EJERCER LA REPRESENTACIÓN JUDICIAL EN PROCESOS EN LOS QUE EL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA SEA PARTE PARA-N1	7	150	CCE-16	\$24.000.000	MARIO BARRAGAN PACHON

Modificación. Subdirección Administrativa y Financiera (1)

CÓDIGOS UNSPSC	DESCRIPCIÓN	FECHA ESTIMADA INICIO PROCESO DE SELECCIÓN	DURACIÓN ESTIMADA CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	VALOR TOTAL ESTIMADO	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE
78111800 ;78111808	PRESTACIÓN DE SERVICIO DE ALQUILER DE VEHÍCULO PARA EL DESPLAZAMIENTO DEL PERSONAL DE LA ENTIDAD DESARROLLO DE SUS FUNCIONES DENTRO Y FUERA DE LA CIUDAD	7	90	CCE-10	\$32.400.000	ROSIBEL CHACON TIRADO

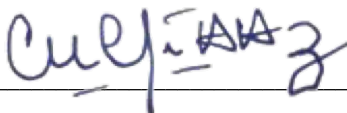
ARTÍCULO SEGUNDO: Las adquisiciones que se efectúan se harán teniendo en cuenta el PROGRAMA ANUAL MENSUALIZADO DE CAJA (PAC)

ARTÍCULO TERCERO: Los demás ítems, actividades y disposiciones contenidos en el Plan Anual de Adquisiciones para la vigencia 2023, se mantienen vigentes tal como se encuentra establecido en la Resolución 000006 de 17 de enero de 2023.



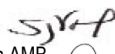
ARTICULO CUARTO: Publíquese la modificación al Plan de Adquisiciones vigencia 2023 en la página Web del Área Metropolitana de Bucaramanga y en la página del Sistema Estatal de Compras SECOP II.

ARTÍCULO QUINTO: La presente Resolución rige a partir del día siguiente a su publicación de acuerdo con las normas del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE



CESAR CAMILO HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ
DIRECTOR

Proyectó: Sandra Acevedo Acevedo- Contratista- SAF 
 Revisó Aspectos Jurídicos: Dr. Mario Barragán Pachón - Secretario General AMB 
 Revisó Aspectos Jurídicos: Dra. Silvia Juliana Villarreal Meza- Profesional Especializada- AMB 
 Revisó aspectos Financieros: Rosibel Chacón Tirado- Subdirectora Financiera Y Administrativa AMB 