


| | | |
|--|---|--------------------------|
|  | PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL | CODIGO:GJC-FO-002 |
| | RESOLUCIÓN N° 562 (Julio 26 de 2021) | VERSIÓN: 02 |


**"POR LA CUAL SE MODIFICA PARCIALMENTE LA RESOLUCION No. 013 DE ENERO 18 DE 2021 POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA,
CORRESPONDIENTE A LA VIGENCIA 2021**

EL DIRECTOR DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA

EN USO DE SUS FACULTADES CONSTITUCIONALES Y LEGALES, EN ESPECIAL LAS CONFERIDAS POR LA LEY 1625 DE 2013, LEY 1474 DE 2011, DECRETO 1082 DE 2015, ACUERDO METROPOLITANO N° 002 DE 2020 Y,

CONSIDERANDO:

1. Que el Área Metropolitana de Bucaramanga adoptó el plan Anual de adquisiciones para el normal funcionamiento institucional para la actual vigencia, mediante resolución No. 013 del 18 de enero de 2021.
2. Que mediante resolución No. 033 de 01 de febrero de 2021, "Por La Cual Se Modifica Parcialmente La Resolución No. 013 De Enero 18 De 2021 Por Medio Del Cual Se Adopta El Plan Anual De Adquisiciones Del Área Metropolitana De Bucaramanga, Correspondiente A La Vigencia 2021"
3. Que mediante resolución No. 091 del 01 de marzo de 2021 " SE MODIFICO PARCIALMENTE LA RESOLUCIÓN No. 013 DE ENERO 18 DE 2021 POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA;
4. Que mediante resolución No.181 del 26 de marzo de 2021 " SE MODIFICO PARCIALMENTE LA RESOLUCIÓN No. 013 DE ENERO 18 DE 2021 POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA;
5. Que mediante RESOLUCIÓN N°221 del 13 de abril de 2021 "SE MODIFICO PARCIALMENTE LA RESOLUCIÓN No. 013 DE ENERO 18 DE 2021 POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA
6. Que mediante RESOLUCIÓN No. 464 del 18 de junio de 2021 "SE MODIFICO PARCIALMENTE LA RESOLUCIÓN No. 013 DE ENERO 18 DE 2021 POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA
7. Que según lo dispuesto en el Artículo 2.2.1.1.4.4. Del Decreto 1082 de 2015, que establece: Actualización del Plan Anual de Adquisiciones: La Entidad Estatal debe actualizar el Plan Anual de Adquisiciones por lo menos una vez durante su vigencia, en la forma y la oportunidad que para el efecto disponga Colombia Compra Eficiente. La Entidad Estatal debe actualizar el Plan Anual de Adquisiciones cuando: (i) haya ajustes en los cronogramas de adquisición, valores, modalidad de selección, origen de los recursos; (ii) para incluir nuevas obras, bienes y/o servicios; (iii) excluir obras, bienes y/o servicios; o (iv) modificar el presupuesto anual de adquisiciones.
8. Que se hace necesario modificar los ítems relacionado a continuación debido a que se modifican: fecha estimada de inicio, valor total, duración estimada, modalidad de selección y Descripción solicitados por la oficina de Recursos Humanos, la Subdirección Administrativa Y Financiera y Subdirección De Planeación E Infraestructura relacionados a continuación:
 - a. Ofician de Recursos Humanos, objeto publicado inicialmente

| | | |
|---|---|--------------------------|
|  ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA <small>BUCARAMANGA - FLORIDABLANCA - GIRÓN - PIEDECUESTA</small> | PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL | CODIGO:GJC-FO-002 |
| | RESOLUCIÓN N° 562 (Julio 26 de 2021) | VERSIÓN: 02 |


| Código UNSPSC (cada código separado por ;) | Descripción | Fecha estimada de inicio de proceso de selección (mes) | Duración del contrato (número) | Duración del contrato (intervalo: días, meses, años) | Modalidad de selección | Fuente de los recursos | Valor total estimado |
|--|--------------------------------------|--|--------------------------------|--|------------------------|------------------------|----------------------|
| 80111707 | DOTACIÓN Y SUMINISTRO A TRABAJADORES | Febrero | 2 | Meses | Mínima cuantía | Recursos propios | 8.000.000 COP |

b. Subdirección Administrativa y Financiera objetos publicados inicialmente.

| Código UNSPSC (cada código separado por ;) | Descripción | Fecha estimada de inicio de proceso de selección (mes) | Duración del contrato (número) | Duración del contrato (intervalo: días, meses, años) | Modalidad de selección | Fuente de los recursos | Valor total estimado |
|--|--|--|--------------------------------|--|-------------------------------------|------------------------|----------------------|
| 81112306;81111812 | PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A QUE HUBIERE LUGAR, DE LAS IMPRESORAS, UPS, ESCANER, VIDEOPROYECTORES, TELEVISORES, MONITORES, INDUSTRIALES INCLUYENDO EL SUMINISTRO DE REPUESTOS DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ESTABLECIDAS EN LA INVITACIÓN PÚBLICA | Febrero | 10 | Meses | Mínima cuantía | Recursos propios | 24.500.000 COP |
| 78181500;78181501;78181502;78181503;78181504;78181507;25172504 | SERVICIO DE MANTENIMIENTO INTEGRAL PREVENTIVO Y CORRECTIVO CON SUMINISTRO DE REPUESTOS Y MANO DE OBRA PARA EL AUTOMOTOR MARCA JEEP DE PLACAS OSB 027 DE PROPIEDAD DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA | Enero | 11 | Meses | Contratación directa. | Recursos propios | 17.000.000 COP |
| 44121708;44121701;14111526;14111507;44121702 | SUMINISTRO DE INSUMOS REQUERIDOS PARA APOYAR EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA, DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL PLIEGO DE CONDICIONELOTE 1:PRODUCTOS DE PAPELERÍA Y ELEMENTOS DE OFICINA. | Febrero | 8 | Meses | Selección abreviada subasta inversa | Recursos propios | 65.000.000 COP |


c.Subdirección De Planeación E Infraestructura objetos publicados inicialmente

| Código UNSPSC (cada código separado por ;) | Descripción | Fecha estimada de inicio de proceso de selección (mes) | Duración del contrato (número) | Duración del contrato (intervalo: días, meses, años) | Modalidad de selección | Fuente de los recursos | Valor total estimado |
|--|---|--|--------------------------------|--|------------------------|------------------------|----------------------|
| 80111600 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL USO Y SOPORTE DE LA OPERACIÓN DE LA PLATAFORMA REQUERIDA PARA LA GESTION CATASTRAL A CARGO DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA. | Enero | 10 | Meses | Contratación directa. | Recursos propios | 1.068.322.500 COP |


| | | |
|---|---|--------------------------|
|  ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA <small>BUCARAMANGA - FLORIDABLANCA - GIRÓN - PIEDECUESTA</small> | PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL | CODIGO:GJC-FO-002 |
| | RESOLUCIÓN N° 562 (Julio 26 de 2021) | VERSIÓN: 02 |

9. Que así mismo se requiere la inclusión de cincuenta y tres (53) nuevos Ítems por un valor total de **OCHOCIENTOS VEINTINUEVE MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS (\$829.234.667)** requeridos por la oficina de planeación e infraestructura y Catastro que permitan contratar diferentes objetos contractuales que permita a la entidad el normal funcionamiento institucional de la siguiente forma:


| CÓDIGOS UNSPSC | DESCRIPCIÓN | FECHA ESTIMADA INICIO PROCESO DE SELECCIÓN | DURACIÓN ESTIMADA CONTRATO | MODALIDAD DE SELECCIÓN | FUENTE DE RECURSOS | VALOR TOTAL ESTIMADO | SUPERVISOR (es) (digite nombres iniciando con el principal) |
|----------------------|---|--|----------------------------|------------------------|--------------------|----------------------|---|
| 80161506 81112005 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN ACTIVIDADES DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE ACUERDO A LAS DIRECTRICES DE LA ENTIDAD Y LAS NORMAS DEL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN. | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 68.068.000,00 | CLAUDIA PATRICIA FLÓREZ MOGOLLÓN. |
| 80111600 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR REVISIÓN DE AUTOESTIMACIONES CATASTRALES A CARGO DE LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA EN LOS MUNICIPIOS DE LA JURISDICCIÓN DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 20.000.000 | MONICA LUCIA FLANTRMSKY |
| 80111600 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR AVALÚOS, DE LOS BIENES URBANOS Y RURALES, EN LOS MUNICIPIOS QUE CONFORMAN EL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA Y DEMÁS ACTIVIDADES ASOCIADAS A LOS PROCESOS FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y CONSERVACION CATASTRAL QUE REQUIERA LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA. | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 17.500.000 | MONICA LUCIA FLANTRMSKY |
| 80111600 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR AVALÚOS, DE LOS BIENES URBANOS Y PERIMETRO MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA Y DEMÁS ACTIVIDADES ASOCIADAS A LOS PROCESOS DE CONSERVACION CATASTRAL QUE SE REQUIERA EL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA. | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 17.500.000 | MONICA LUCIA FLANTRMSKY |
| 80111600 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR AVALÚOS, DE LOS BIENES URBANOS Y PERIMETRO MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA Y DEMÁS ACTIVIDADES ASOCIADAS A LOS PROCESOS DE CONSERVACION CATASTRAL QUE SE REQUIERA EL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA. | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 17.500.000 | MONICA LUCIA FLANTRMSKY |
| 80111600 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ATENDER DESDE EL COMPONENTE JURÍDICO LAS ACTIVIDADES DE LOS PROCESOS CATASTRALES QUE ADELANTA EL ÁREA | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 15.000.000 | LEIDY DIANA CRUZ QUIJANO |

| | | |
|--|---|---------------------------------|
|  <p>ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA BUCARAMANGA - FLORIDABLANCA - GIRÓN - PIEDECUESTA</p> | <p>PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL</p> | <p>CODIGO:GJC-FO-002</p> |
| | <p>RESOLUCIÓN N° 562 (Julio 26 de 2021)</p> | <p>VERSIÓN: 02</p> |


| | | | | | | | |
|----------|--|-------|---|---------|---------|---------------|----------------------------|
| | METROPOLITANA DE BUCARAMANGA EN LOS MUNICIPIOS DE SU JURISDICCIÓN. | | | | | | |
| 80111600 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO A LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA EN LA REVISIÓN LEGAL Y ELABORACIÓN DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS, ELABORACIÓN DE CONCEPTOS Y DOCUMENTOS QUE SE REQUIERAN EN DESARROLLO LA ACTIVIDAD CATASTRAL. | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 20.000.000 | LEIDY DIANA CRUZ QUIJANO |
| 80111600 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE RECONOCIMIENTO PREDIAL URBANO Y RURAL ADELANTANDO TRAMITES DE OFICINA Y TERRENO EN LOS MUNICIPIOS QUE CONFORMAN EL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA. | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 17.500.000 | SERGIO FERNANDO LUNA NAVAS |
| 80111600 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE RECONOCIMIENTO PREDIAL URBANO Y RURAL ADELANTANDO TRAMITES DE OFICINA Y TERRENO EN LOS MUNICIPIOS QUE CONFORMAN EL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA. | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 17.500.000 | SERGIO FERNANDO LUNA NAVAS |
| 80111600 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE RECONOCIMIENTO PREDIAL URBANO Y RURAL ADELANTANDO TRAMITES DE OFICINA Y TERRENO EN LOS MUNICIPIOS QUE CONFORMAN EL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA. | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 17.500.000 | SERGIO FERNANDO LUNA NAVAS |
| 80111600 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE RECONOCIMIENTO PREDIAL URBANO Y RURAL ADELANTANDO TRAMITES DE OFICINA Y TERRENO EN LOS MUNICIPIOS QUE CONFORMAN EL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA. | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 17.500.000 | SERGIO FERNANDO LUNA NAVAS |
| 80111600 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE RECONOCIMIENTO PREDIAL URBANO Y RURAL ADELANTANDO TRAMITES DE OFICINA Y TERRENO EN LOS MUNICIPIOS QUE CONFORMAN EL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA. | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 17.500.000 | SERGIO FERNANDO LUNA NAVAS |

| | | |
|--|---|---------------------------------|
|  <p>ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA BUCARAMANGA - FLORIDABLANCA - GIRÓN - PIEDECUESTA</p> | <p>PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL</p> | <p>CODIGO:GJC-FO-002</p> |
| | <p>RESOLUCIÓN N° 562 (Julio 26 de 2021)</p> | <p>VERSIÓN: 02</p> |


| | | | | | | | |
|----------|--|-------|---|---------|---------|---------------|----------------------------------|
| | EL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA. | | | | | | |
| 80111600 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE RECONOCIMIENTO PREDIAL URBANO Y RURAL ADELANTANDO TRAMITES DE OFICINA Y TERRENO EN LOS MUNICIPIOS QUE CONFORMAN EL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA. | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 17.500.000 | SERGIO FERNANDO LUNA NAVAS |
| 80111600 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE RECONOCIMIENTO PREDIAL URBANO Y RURAL ADELANTANDO TRAMITES DE OFICINA Y TERRENO EN LOS MUNICIPIOS QUE CONFORMAN EL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA. | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 17.500.000 | SERGIO FERNANDO LUNA NAVAS |
| 80111604 | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE ATENCION AL USUARIO, TRAMITES Y SOLICITUDES RELACIONADAS CON LA GESTION CATASTRAL. | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 12.500.000 | CLAUDIA PATRICIA FLÓREZ MOGOLLÓN |
| 80111604 | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE ATENCION AL USUARIO, TRAMITES Y SOLICITUDES RELACIONADAS CON LA GESTION CATASTRAL. | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 12.500.000 | CLAUDIA PATRICIA FLÓREZ MOGOLLÓN |
| 80111600 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LA EDICIÓN, DEPURACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LOS PRODUCTOS CARTOGRÁFICOS REQUERIDOS PARA EL COMPONENTE GEOGRÁFICO EN LOS PROCESOS DE CONSERVACIÓN CATASTRAL. | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 14.000.000 | ANDERSON FAVIAN MENDOZA |
| 80111600 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EN LA EVALUACIÓN, SEGUIMIENTO, CONTROL, PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE CONSERVACIÓN CATASTRAL QUE ADELANTA EL AMB EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA. | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 25.000.000 | SERGIO FERNANDO LUNA NAVAS |
| 80111604 | PRESTACION DE SERVICIOS PARA BRINDAR APOYO TECNICO AL LIDER DE CONSERVACIÓN EN EL SEGUIMIENTO, CONTROL Y GESTION DE CALIDAD DE LOS PROCESOS DE CONSERVACIÓN CATASTRAL QUE ADELANTA EL AMB EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA. | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 20.000.000 | SERGIO FERNANDO LUNA NAVAS |

| | | |
|---|---|--------------------------|
|  <p>ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA BUCARAMANGA - FLORIABLANCA - GIRÓN - PIEDECUESTA</p> | PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL | CODIGO:GJC-FO-002 |
| | RESOLUCIÓN N° 562 (Julio 26 de 2021) | VERSIÓN: 02 |


| | | | | | | | |
|----------|---|-------|---|---------|---------|---------------|----------------------------|
| 80111604 | PRESTACION DE SERVICIOS PARA BRINDAR APOYO TECNICO AL LIDER DE CONSERVACIÓN EN EL SEGUIMIENTO, CONTROL Y GESTION DE CALIDAD DE LOS PROCESOS DE CONSERVACIÓN CATASTRAL QUE ADELANTA EL AMB EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA. | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 20.000.000 | SERGIO FERNANDO LUNA NAVAS |
| 80111600 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE RECONOCIMIENTO PREDIAL URBANO Y RURAL EN EL TRÁMITE DE MUTACIONES EN CAMPO Y OFICINA DENTRO DEL PROCESO DE CONSERVACIÓN CATASTRAL QUE ADELANTA EL AMB EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 17.500.000 | SERGIO FERNANDO LUNA NAVAS |
| 80111600 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE RECONOCIMIENTO PREDIAL URBANO Y RURAL EN EL TRÁMITE DE MUTACIONES EN CAMPO Y OFICINA DENTRO DEL PROCESO DE CONSERVACIÓN CATASTRAL QUE ADELANTA EL AMB EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 17.500.000 | SERGIO FERNANDO LUNA NAVAS |
| 80111600 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE RECONOCIMIENTO PREDIAL URBANO Y RURAL EN EL TRÁMITE DE MUTACIONES EN CAMPO Y OFICINA DENTRO DEL PROCESO DE CONSERVACIÓN CATASTRAL QUE ADELANTA EL AMB EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 17.500.000 | SERGIO FERNANDO LUNA NAVAS |
| 80111600 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE RECONOCIMIENTO PREDIAL URBANO Y RURAL EN EL TRÁMITE DE MUTACIONES EN CAMPO Y OFICINA DENTRO DEL PROCESO DE CONSERVACIÓN CATASTRAL QUE ADELANTA EL AMB EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 17.500.000 | SERGIO FERNANDO LUNA NAVAS |
| 80111600 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE RECONOCIMIENTO PREDIAL URBANO Y RURAL EN EL TRÁMITE DE MUTACIONES EN CAMPO Y OFICINA DENTRO DEL PROCESO DE CONSERVACIÓN CATASTRAL QUE ADELANTA EL AMB EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 17.500.000 | SERGIO FERNANDO LUNA NAVAS |
| 80111600 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE RECONOCIMIENTO PREDIAL URBANO Y RURAL EN EL TRÁMITE DE MUTACIONES EN CAMPO Y OFICINA DENTRO DEL PROCESO DE CONSERVACIÓN CATASTRAL QUE ADELANTA EL AMB EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 17.500.000 | SERGIO FERNANDO LUNA NAVAS |

| | | | | |
|--|---|--|-------------------|--|
|  <p>ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA BUCARAMANGA - FLORIDABLANCA - GIRÓN - PIEDECUESTA</p> | PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL | | CODIGO:GJC-FO-002 | |
| | RESOLUCIÓN N° 562 (Julio 26 de 2021) | | VERSIÓN: 02 | |


| | | | | | | | |
|----------|---|-------|---|---------|---------|---------------|----------------------------|
| 80111600 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE RECONOCIMIENTO PREDIAL URBANO Y RURAL EN EL TRÁMITE DE MUTACIONES EN CAMPO Y OFICINA DENTRO DEL PROCESO DE CONSERVACIÓN CATASTRAL QUE ADELANTA EL AMB EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 17.500.000 | SERGIO FERNANDO LUNA NAVAS |
| 80111600 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE RECONOCIMIENTO PREDIAL URBANO Y RURAL EN EL TRÁMITE DE MUTACIONES EN CAMPO Y OFICINA DENTRO DEL PROCESO DE CONSERVACIÓN CATASTRAL QUE ADELANTA EL AMB EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 17.500.000 | SERGIO FERNANDO LUNA NAVAS |
| 80111600 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE RECONOCIMIENTO PREDIAL URBANO Y RURAL EN EL TRÁMITE DE MUTACIONES EN CAMPO Y OFICINA DENTRO DEL PROCESO DE CONSERVACIÓN CATASTRAL QUE ADELANTA EL AMB EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 17.500.000 | SERGIO FERNANDO LUNA NAVAS |
| 80111600 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE RECONOCIMIENTO PREDIAL URBANO Y RURAL EN EL TRÁMITE DE MUTACIONES EN CAMPO Y OFICINA DENTRO DEL PROCESO DE CONSERVACIÓN CATASTRAL QUE ADELANTA EL AMB EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 17.500.000 | SERGIO FERNANDO LUNA NAVAS |
| 80111600 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE RECONOCIMIENTO PREDIAL URBANO Y RURAL EN EL TRÁMITE DE MUTACIONES EN CAMPO Y OFICINA DENTRO DEL PROCESO DE CONSERVACIÓN CATASTRAL QUE ADELANTA EL AMB EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 17.500.000 | SERGIO FERNANDO LUNA NAVAS |
| 80111604 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA REALIZAR ACTIVIDADES COMO AUXILIAR DE CAMPO Y DIGITALIZACION DE LOS SERVICIOS QUE SE ADELANTEN EN LOS PROCESOS DE CONSERVACIÓN CATASTRAL QUE ADELANTA EL AMB EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA. | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 7.500.000 | SERGIO FERNANDO LUNA NAVAS |
| 80111604 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA REALIZAR ACTIVIDADES COMO AUXILIAR DE CAMPO Y DIGITALIZACION DE LOS SERVICIOS QUE SE ADELANTEN EN LOS PROCESOS DE CONSERVACIÓN CATASTRAL QUE ADELANTA EL AMB EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA. | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 7.500.000 | SERGIO FERNANDO LUNA NAVAS |

| | | |
|--|---|--------------------------|
|  <p>ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA BUCARAMANGA - FLORIDABLANCA - GIRÓN - PIEDECUESTA</p> | PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL | CODIGO:GJC-FO-002 |
| | RESOLUCIÓN N° 562 (Julio 26 de 2021) | VERSIÓN: 02 |

| | | | | | | | |
|----------|--|-------|---|---------|---------|---------------|----------------------------|
| 80111604 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA REALIZAR ACTIVIDADES COMO AUXILIAR DE CAMPO Y DIGITALIZACION DE LOS SERVICIOS QUE SE ADELANTEN EN LOS PROCESOS DE CONSERVACIÓN CATASTRAL QUE ADELANTA EL AMB EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA. | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 7.500.000 | SERGIO FERNANDO LUNA NAVAS |
| 80111604 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA REALIZAR ACTIVIDADES COMO AUXILIAR DE CAMPO Y DIGITALIZACION DE LOS SERVICIOS QUE SE ADELANTEN EN LOS PROCESOS DE CONSERVACIÓN CATASTRAL QUE ADELANTA EL AMB EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA. | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 7.500.000 | SERGIO FERNANDO LUNA NAVAS |
| 80111604 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA REALIZAR ACTIVIDADES COMO AUXILIAR DE CAMPO Y DIGITALIZACION DE LOS SERVICIOS QUE SE ADELANTEN EN LOS PROCESOS DE CONSERVACIÓN CATASTRAL QUE ADELANTA EL AMB EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA. | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 7.500.000 | SERGIO FERNANDO LUNA NAVAS |
| 80111604 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA REALIZAR ACTIVIDADES COMO AUXILIAR DE CAMPO Y DIGITALIZACION DE LOS SERVICIOS QUE SE ADELANTEN EN LOS PROCESOS DE CONSERVACIÓN CATASTRAL QUE ADELANTA EL AMB EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA. | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 7.500.000 | SERGIO FERNANDO LUNA NAVAS |
| 80111604 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA REALIZAR ACTIVIDADES COMO AUXILIAR DE CAMPO Y DIGITALIZACION DE LOS SERVICIOS QUE SE ADELANTEN EN LOS PROCESOS DE CONSERVACIÓN CATASTRAL QUE ADELANTA EL AMB EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA. | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 7.500.000 | SERGIO FERNANDO LUNA NAVAS |
| 80111604 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA REALIZAR ACTIVIDADES COMO AUXILIAR DE CAMPO Y DIGITALIZACION DE LOS SERVICIOS QUE SE ADELANTEN EN LOS PROCESOS DE CONSERVACIÓN CATASTRAL QUE ADELANTA EL AMB EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA. | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 7.500.000 | SERGIO FERNANDO LUNA NAVAS |
| 80111604 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA REALIZAR ACTIVIDADES COMO AUXILIAR DE CAMPO Y DIGITALIZACION DE LOS SERVICIOS QUE SE ADELANTEN EN LOS PROCESOS DE CONSERVACIÓN CATASTRAL QUE ADELANTA EL AMB EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA. | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 7.500.000 | SERGIO FERNANDO LUNA NAVAS |
| 80111604 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA REALIZAR ACTIVIDADES COMO AUXILIAR DE CAMPO Y DIGITALIZACION DE LOS SERVICIOS QUE SE ADELANTEN EN LOS PROCESOS DE CONSERVACIÓN CATASTRAL QUE ADELANTA EL AMB EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA. | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 7.500.000 | SERGIO FERNANDO LUNA NAVAS |
| 80111604 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE APOYO A LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS QUE ADELANTA EL AMB EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA. | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 12.500.000 | LEIDY DIANA CRUZ QUIJANO |
| 80111604 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE APOYO A LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS QUE ADELANTA EL AMB EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA. | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 12.500.000 | LEIDY DIANA CRUZ QUIJANO |

| | | | | |
|--|---|--|-------------------|--|
|  <p>ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA BUCARAMANGA - FLORIABLANCA - GIRÓN - PIEDRECUESTA</p> | PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL | | CODIGO:GJC-FO-002 | |
| | RESOLUCIÓN N° 562 (Julio 26 de 2021) | | VERSIÓN: 02 | |


| | | | | | | | |
|----------|---|-------|---|---------|---------|---------------|----------------------------------|
| 80111604 | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE ATENCION AL USUARIO, TRAMITES Y SOLICITUDES RELACIONADAS CON LA GESTION CATASTRAL QUE ADELANTA EL AMB EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 10.000.000 | CLAUDIA PATRICIA FLÓREZ MOGOLLÓN |
| 80111604 | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE ATENCION AL USUARIO, TRAMITES Y SOLICITUDES RELACIONADAS CON LA GESTION CATASTRAL QUE ADELANTA EL AMB EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 12.500.000 | CLAUDIA PATRICIA FLÓREZ MOGOLLÓN |
| 80111604 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA LA ORGANIZACIÓN, CLASIFICACIÓN, FOLIACIÓN, DIGITACIÓN, DEL ARCHIVO DE GESTIÓN EN CUMPLIMIENTO DE LA LEY GENERAL DE ARCHIVO, PRODUCTO DE LAS ACTIVIDADES DE CONSERVACIÓN QUE ADELANTA EL AMB EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA. | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 10.000.000 | CLAUDIA PATRICIA FLÓREZ MOGOLLÓN |
| 80111604 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA LA CAPTURA, PROCESAMIENTO, DIGITALIZACIÓN Y GENERACIÓN DE PRODUCTOS DE LA INFORMACIÓN CATASTRAL DENTRO DEL PROCESO DE CONSERVACIÓN CATASTRAL QUE ADELANTA EL AMB EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA. | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 12.500.000 | ANDERSON FAVIAN MENDOZA |
| 80111604 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA LA CAPTURA, PROCESAMIENTO, DIGITALIZACIÓN Y GENERACIÓN DE PRODUCTOS DE LA INFORMACIÓN CATASTRAL DENTRO DEL PROCESO DE CONSERVACIÓN CATASTRAL QUE ADELANTA EL AMB EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA. | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 12.500.000 | ANDERSON FAVIAN MENDOZA |
| 80111604 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE DIGITALIZACIÓN DE INFORMACIÓN CATASTRAL EN LOS PROCESOS DE CONSERVACIÓN CATASTRAL QUE ADELANTA EL AMB EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 12.500.000 | CLAUDIA PATRICIA FLÓREZ MOGOLLÓN |
| 80111604 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE DIGITALIZACIÓN DE INFORMACIÓN CATASTRAL EN LOS PROCESOS DE CONSERVACIÓN CATASTRAL QUE ADELANTA EL AMB EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 12.500.000 | CLAUDIA PATRICIA FLÓREZ MOGOLLÓN |
| 80111604 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE CONTROL, CALIDAD Y VERIFICACIÓN A LAS MUTACIONES DE PRIMERA Y RECTIFICACIONES DENTRO DEL PROCESO DE CONSERVACIÓN CATASTRAL QUE ADELANTA EL AMB EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA. | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 14.000.000 | SERGIO FERNANDO LUNA NAVAS |

| | | |
|--|---|--------------------------|
|  ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA <small>BUCARAMANGA - FLORIDABLANCA - GIRÓN - PIEDECUESTA</small> | PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL | CODIGO:GJC-FO-002 |
| | RESOLUCIÓN N° 562 (Julio 26 de 2021) | VERSIÓN: 02 |

| | | | | | | | |
|----------|--|--------|----------|---------|---------|---------------|----------------------------------|
| 80111604 | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE ATENCION AL USUARIO, TRAMITES Y SOLICITUDES RELACIONADAS CON LA GESTION CATASTRAL DE LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA DEL AMB. | AGOSTO | 140 DIAS | DIRECTA | PROPIOS | \$ 11.666.667 | CLAUDIA PATRICIA FLÓREZ MOGOLLÓN |
| 80111600 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, PARA APOYAR LOS PROCESOS CONTABLES Y FINANCIEROS EN LOS DIFERENTES PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE INDOLE CATASTRAL QUE SURGEN EN LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA DEL AMB. | AGOSTO | 140 DIAS | DIRECTA | PROPIOS | \$ 14.000.000 | CLAUDIA PATRICIA FLÓREZ MOGOLLÓN |
| 80111604 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR SEGUIMIENTO, CONTROL Y GESTIÓN DE CALIDAD DE LA OPERACIÓN DE GESTIÓN CATASTRAL A CARGO DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA, INCLUYENDO LA REVISIÓN DE PROCESOS: TRÁMITES, SOLICITUDES, CONSERVACIÓN Y DEMÁS ACTIVIDADES ASOCIADAS A LOS PROCESOS FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y CONSERVACIÓN CATASTRAL. | AGOSTO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 20.000.000 | ANDERSON FAVIAN MENDOZA. |

10. Que así mismo se requiere la inclusión de tres (3) nuevos ítems por valor total de **VEINTISÉIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS (\$26.200.000)** requeridos por la oficina de secretaria general que permitan contratar diferentes objetos contractuales que permita a la entidad el normal funcionamiento institucional de la siguiente manera:

| CÓDIGOS UNSPSC | DESCRIPCIÓN | FECHA ESTIMADA INICIO PROCESO DE SELECCIÓN | DURACIÓN ESTIMADA CONTRATO | MODALIDAD DE SELECCIÓN | FUENTE DE RECURSOS | VALOR TOTAL ESTIMADO | SUPERVISOR (es) (digite nombres iniciando con el principal) |
|----------------|---|--|----------------------------|------------------------|--------------------|----------------------|---|
| 801116 | PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE LOS DIFERENTES PROCESOS CONTRACTUALES DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA. | 23-sep-21 | 3 MESES | Contratación directa | propios | \$4.200.000,00 | CARMEN LUCIA ROJAS PACHECO |
| 801116 | PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE LOS DIFERENTES PROCESOS CONTRACTUALES DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA. | 27-jul-21 | 5 MESES | contratación directa | propios | \$7.000.000,00 | CARMEN LUCIA ROJAS PACHECO |


| | | |
|---|---|--------------------------|
|  ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA <small>BUCARAMANGA - FLORIABLANCA - GIRÓN - PIEDECUESTA</small> | PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL | CODIGO:GJC-FO-002 |
| | RESOLUCIÓN N° 562 (Julio 26 de 2021) | VERSIÓN: 02 |

| | | | | | | | |
|--------|--|-----------|---------|----------------------|---------|------------------|--------------------------|
| 801116 | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA LA REPRESENTACIÓN JUDICIAL EN LOS PROCESOS EN LOS QUE LA ENTIDAD SEA PARTE PROCESAL ASÍ COMO BRINDAR EL SOPORTE DE LOS TRÁMITES Y ASUNTOS JURÍDICOS Y JUDICIALES DE COMPETENCIA DE LA SECRETARÍA GENERAL | 27-jul-21 | 5 MESES | contratación directa | propios | \$ 15.000.000,00 | J. MARIO BARRAGAN PACHON |
|--------|--|-----------|---------|----------------------|---------|------------------|--------------------------|

11. Que así mismo se requiere la inclusión de cuatro (4) nuevos ítems por valor total de **CIENTO OCHENTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$189.500.000)** requeridos por la Subdirección Administrativa y Financiera, que permitan contratar diferentes objetos contractuales que permita a la entidad el normal funcionamiento institucional de la siguiente manera:

| CÓDIGOS UNSPSC | DESCRIPCIÓN | FECHA ESTIMADA INICIO PROCESO DE SELECCIÓN | DURACIÓN ESTIMADA CONTRATO | MODALIDAD DE SELECCIÓN | FUENTE DE RECURSOS | VALOR TOTAL ESTIMADO | SUPERVISOR (es) (digite nombres iniciando con el principal) |
|----------------|---|--|----------------------------|------------------------|--------------------|----------------------|--|
| 80111600 | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA EN LAS ÁREAS DE CONTABILIDAD, TESORERIA, PRESUPUESTO, NOMINA DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA Y EL REPORTE DE LA INFORMACION FINANCIERA Y CONTABLE A LOS DIFERENTES ENTES DE CONTROL | NOVIEMBRE | 1 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 4.500.000 | MARIBEL RUEDA RODRIGUEZ SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA |
| 80131502 | ARRENDAMIENTO INMUEBLE PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA | SEPTIEMBRE | 4 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 140.000.000 | MARIBEL RUEDA RODRIGUEZ SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA |
| 31162309 | COMPRA E INSTALACIÓN DE ESTANTES METÁLICOS PARA EL ALMACENAMIENTO DE ARCHIVOS DOCUMENTALES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA, ACORDE CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICA EXIGIDAS | AGOSTO | 2 | MINIMA CUANTIA | PROPIOS | \$ 25.000.000 | MIGUEL ANGEL ALVAREZ AUXILIAR ADMINISTRATIVO |
| 80111600 | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES AL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE GOBIERNO DIGITAL FORTALECIMIENTO DE PROCESOS DE MEJORA INSTITUCIONAL Y OPTIMIZACIÓN DE PROCESOS INTERNOS | AGOSTO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 20.000.000 | FREDY VARELA PROFESIONAL UNIVERSITARIO |

12. Que así mismo se requiere la inclusión de un (1) nuevo ítem por valor total **SIETE MILLONES DE PESOS (\$7.000.000)** requeridos por la Oscar Rojas Profesional Universitario, que permitan contratar diferentes objetos contractuales que permita a la entidad el normal funcionamiento institucional de la siguiente manera:

| | | |
|---|---|--------------------------|
|  ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA <small>BUCARAMANGA - FLORIABLANCA - GIRÓN - PIEDECUESTA</small> | PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL | CODIGO:GJC-FO-002 |
| | RESOLUCIÓN N° 562 (Julio 26 de 2021) | VERSIÓN: 02 |

| CÓDIGOS UNSPSC | DESCRIPCIÓN | FECHA ESTIMADA INICIO PROCESO DE SELECCIÓN | DURACIÓN ESTIMADA A CONTRATO | MODALIDAD DE SELECCIÓN | FUENTE DE RECURSOS | VALOR TOTAL ESTIMADO | SUPERVISOR (es) (digite nombres iniciando con el principal) |
|----------------|---|--|------------------------------|-----------------------------|--------------------|----------------------|---|
| 801315 | AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA ESTACIÓN DE CALIDAD DE AIRE PROPIEDAD DEL AMB, UBICADA EN LAS INSTALACIONES DEL COLEGIO INSTITUTO CALDAS DEL MUNICIPIO BUCARAMANGA – SANTANDER | AGOSTO | 5 MESES | CONVENIO INTERINSTITUCIONAL | PROPIOS | \$ 7.000.000 | OSCAR MAURICIO ROJAS FIGUEROA /PROFESIONAL UNIVERSITARIO |

13. Que en virtud de lo expuesto

RESUELVE


ARTÍCULO PRIMERO: MODIFICAR el PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES, aprobado mediante resolución 013 del 18 de enero de 2021 en los términos de necesidades y cantidades que se relacionan la cual quedará así:

1. Modificación solicitada por la oficina de Recursos Humanos quedara así:

| CÓDIGOS UNSPSC | DESCRIPCIÓN | FECHA ESTIMADA INICIO PROCESO DE SELECCIÓN | DURACIÓN ESTIMADA CONTRATO | MODALIDAD DE SELECCIÓN | FUENTE DE RECURSOS | VALOR TOTAL ESTIMADO | SUPERVISOR (es) (digite nombres iniciando con el principal) |
|---|--|--|----------------------------|------------------------|--------------------|----------------------|---|
| 53101602; 53101502; 53111601; 53101604; 53101504; 53111602 | ADQUISICIÓN DE DOTACIÓN DE VESTUARIO Y CALZADO DE LABOR PARA LOS FUNCIONARIOS DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA CON DERECHO A RECIBIR DOTACIÓN EN LA VIGENCIA 2020 y 2021. | AGOSTO | 1 MES | MÍNIMA CUANTÍA | RECURSOS PROPIOS | 8.100.000,00 | RAQUEL MARTINEZ TALENTO HUMANO |

2. Modificación solicitada por la Subdirección Administrativa y Financiera

| CÓDIGOS UNSPSC | DESCRIPCIÓN | FECHA ESTIMADA INICIO PROCESO DE SELECCIÓN | DURACIÓN ESTIMADA CONTRATO | MODALIDAD DE SELECCIÓN | FUENTE DE RECURSOS | VALOR TOTAL ESTIMADO | SUPERVISOR (es) (digite nombres iniciando con el principal) |
|-------------------|--|--|----------------------------|------------------------|--------------------|----------------------|---|
| 81112306;81111812 | PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A QUE HUBIERE LUGAR, DE LAS IMPRESORAS, UPS, ESCANER, VIDEOPROYECTORES, TELEVISORES, MONITORES, INDUSTRIALES INCLUYENDO EL SUMINISTRO DE REPUESTOS DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ESTABLECIDAS EN LA INVITACIÓN PÚBLICA | AGOSTO | 5 | MINIMA CUANTIA | PROPIOS | \$24.500.000,00 | FREDY VARELA PROFESIONAL UNIVERSITARIO |

| | | |
|--|---|--------------------------|
|  ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA <small>BUCARAMANGA - FLORIDABLANCA - GIRÓN - PIEDECUESTA</small> | PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL | CODIGO:GJC-FO-002 |
| | RESOLUCIÓN N° 562 (Julio 26 de 2021) | VERSIÓN: 02 |

| | | | | | | | |
|--|---|--------|---|----------------|---------|-----------------|--|
| 78181500;78181501; 78181502;78181503; 78181504;78181507; 25172504 | SERVICIO DE MANTENIMIENTO INTEGRAL PREVENTIVO Y CORRECTIVO CON SUMINISTRO DE REPUESTOS Y MANO DE OBRA PARA EL AUTOMOTOR MARCA JEEP DE PLACAS OSB 027 DE PROPIEDAD DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA | AGOSTO | 5 | MINIMA CUANTIA | PROPIOS | \$17.000.000,00 | PEDRO MEDINA CONDUCTOR MECANICO |
| 44121708;44121701; 14111526; 14111507;44121702 | SUMINISTRO DE INSUMOS DE PAPELERIA Y ELEMENTOS DE OFICINA, REQUERIDOS PARA APOYAR EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA, | AGOSTO | 5 | MINIMA CUANTIA | PROPIOS | \$25.000.000 | MIGUEL ANGEL ALVAREZ AUXILIAR ADMINISTRATIVO |

3. Modificación solicitada por la Subdirección De Planeación E Infraestructura

| CÓDIGOS UNSPSC | DESCRIPCIÓN | FECHA ESTIMADA INICIO PROCESO DE SELECCIÓN | DURACIÓN ESTIMADA CONTRATO | MODALIDAD DE SELECCIÓN | FUENTE DE RECURSOS | VALOR TOTAL ESTIMADO | SUPERVISOR (es) (digite nombres iniciando con el principal) |
|----------------------|---|--|----------------------------|------------------------|--------------------|----------------------|---|
| 81112000 83121600 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL USO Y SOPORTE DE LA OPERACIÓN DE LA PLATAFORMA REQUERIDA PARA LA GESTION CATASTRAL A CARGO DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA. | JULIO | 5 | DIRECTA | PROPIOS | \$ 357.000.000 | CLAUDIA PATRICIA FLÓREZ MOGOLLÓN. ANDERSON FAVIAN MENDOZA. |

4. 53 nuevos ítems adicionados por la Subdirección de Planeación e Infraestructura por un total de **OCHOCIENTOS VEINTINUEVE MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS (\$829.234.667)**.


5. 3 nuevos ítems adicionados por secretaria general por un total de **veintiséis millones doscientos mil pesos (\$26.200.000)**.

6. 4 nuevos ítems adicionados por la Subdirección Administrativa y Financiera por un total de **CIENTO OCHENTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$189.500.000)**

7. 1 nuevo ítem adicionado por Oscar Rojas Profesional Universitario por un total **SIETE MILLONES DE PESOS (\$7.000.000)**.

ARTÍCULO SEGUNDO: Las adquisiciones que se efectúan se harán teniendo en cuenta el PLAN ANUAL MENSUALIZADO DE CAJA (PAC)

ARTÍCULO TERCERO: Las demás ítems, actividades y disposiciones contenidos en el Plan Anual de Adquisiciones para la vigencia 2021, se mantienen tal como se encuentra establecido en la Resolución 013 de 18 de enero de 2021.

| | | |
|--|--|---------------------------------|
|  <p>ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA BUCARAMANGA - FLORIDABLANCA - GIRÓN - PIEDECUESTA</p> | <p>PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL</p> | <p>CODIGO:GJC-FO-002</p> |
| | <p>RESOLUCIÓN N° 562 (Julio 26 de 2021)</p> | <p>VERSIÓN: 02</p> |

ARTICULO CUARTO: Publíquese la modificación al Plan de Adquisiciones vigencia 2021 en la página Web del Área Metropolitana de Bucaramanga, y en la página del Sistema Estatal de Compras SECOP. www.contratos.gov.co

ARTÍCULO QUINTO: La presente Resolución rige a partir del día siguiente a su publicación de acuerdo con las normas del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE



Arq. ALVARO PINTO SERRANO
DIRECTOR

Proyectó: Sandra Acevedo- Contratista SAF *SAF*
 Revisó Aspecto Jurídicos: Dra. Silvia Villareal- Profesional especializado SG *SAF*
 Revisó aspectos Financieros: Maribel Rueda Rodríguez - subdirectora Financiera Y Administrativa AMB *MR*
 Revisó: Martha Yaneth Lancheros - secretaria General AMB *ML*